



STATUTENWIJZIGING

de notaris, de Schippers&VanGucht bij andere gezelschappen hebben gemaakt
"Stichting Schippers&VanGucht" nemen en te laten toeren in Nederland of het buitenland;

Heden, een en twintig juni tweeduizend een en twintig, -----
verscheen voor mij, Mr LUCAS JACOBUS MARIA TEUNISSEN -----
notaris met plaats van vestiging BREDA: -----

de heer Mr Franciscus Petrus Johannes SCHOONEN, geboren te Bergen op Zoom op -----
achtentwintig juni negentienhonderdnegeuzestig (Nederlands Paspoort nummer: -----
NPFP65H53, afgegeven te Breda op achtentwintig februari tweeduizend achttien), wonende
Dokter Gommerslaan 1 te 4835 GV Breda, -----

te dezen handelend krachtens machtiging verleend in de hierna te noemen buitengewone --
bestuursvergadering van de stichting: **Stichting Schippers&VanGucht**, statutair gevestigd -
te Breda, feitelijk gevestigd Speelhuuslaan 155, 4815 CD Breda, ingeschreven in het -----
handelsregister onder nummer 55319580, hierna ook te noemen: "de stichting". -----

De comparant, handelend als vermeld, verklaarde: -----

GEGEVENS VAN DE STICHTING

oprichting -----

De stichting is opgericht bij akte de dato vijftien mei tweeduizend twaalf verleden voor Mr ---
P.G.H. Tiggelman, notaris met plaats van vestiging Breda. -----

statutenwijziging-----

De statuten van de stichting werden laatstelijk algeheel gewijzigd bij akte de dato twaalf -----
maart tweeduizend achttien verleden voor Mr B. Leenders, notaris met plaats van vestiging -
Breda.-----

Besluitvorming-----

In een buitengewone bestuursvergadering van de stichting, gehouden te Breda op een en ---
twintig juni tweeduizend een en twintig is met inachtneming van de statutaire voorschriften ---
omtrent bijeenroepen besloten tot algehele wijziging van de statuten van de stichting. -----

Van de notulen van deze vergadering is een exemplaar aan deze akte gehecht. -----

STATUTENWIJZIGING

Vervolgens verklaarde de comparant, handelend als vermeld, de (statuten van de stichting --
overeenkomstig voormeld genomen besluit te wijzigen als volgt:-----

Naam en Zetel -----

Artikel 1-----

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Schippers&VanGucht**. -----
2. Zij heeft haar zetel te Breda. -----

Doel en vermogen-----

Artikel 2-----

1. De stichting heeft ten doel: -----
 - a. de artistieke signatuur en ambities van M.O.Y. van Gucht en J. Schippers te -----



- a. ontwikkelen en realiseren;-----
 - b. de voorstelling die Schippers&VanGucht bij andere gezelschappen hebben gemaakt opnieuw in productie te nemen en te laten touren in Nederland of het buitenland;-----
 - c. minimaal één maal per jaar een nieuw artistiek concept van Schippers&VanGucht -- uit te werken, te repeteren en te spelen.-----
 - d. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.-----
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door inhoudelijke en ----- productionele ondersteuning, fondsen aan te schrijven, sponsors te zoeken, ----- samenwerkingen aan te gaan met diverse personen, kunstenaars, stichtingen, instanties en bedrijven.-----
 3. De stichting heeft het maken van winst uitdrukkelijk niet ten doel.-----
 4. Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:-----
 - a. subsidies en donaties;-----
 - b. schenkingen, erfstellingen en legaten;-----
 - c. alle andere verkrijgingen en baten.-----

Bestuur: samenstelling, wijze van benoemen en beloning-----

Artikel 3-----

1. De organen van de stichting bestaan uit het bestuur en de raad van toezicht. Aan het --- bestuur kan tevens de titel "directie" worden toegekend.-----
 2. Het bestuur van de stichting is opgedragen aan het bestuur/een directie, bestaande uit --- één of meer leden. Het bestuur/de directie is het bestuur in de zin van Boek 2 van het --- Burgerlijk Wetboek.-----
 3. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door de raad van toezicht vast te stellen --- aantal van ten minste één bestuurder.-----
 3. De bestuurders worden benoemd en geschorst door de raad van toezicht. In vacatures --- moet zo spoedig mogelijk worden voorzien.-----
 4. De raad van toezicht kan één of meer bestuurders de titel algemeen directeur verlenen --- en te allen tijde ontnemen.-----
 4. De voorzitter, secretaris en penningmeester worden in functie benoemd. De functies van --- secretaris en penningmeester kunnen door één persoon worden vervuld.-----
 5. De bestuurders worden benoemd door de raad van toezicht uit een bindende voordracht --- op te maken door het bestuur. De raad van toezicht kan aan een voordracht het bindend --- karakter ontnemen bij een besluit, genomen met een meerderheid van ten minste twee --- derden van de uitgebrachte stemmen, die meer dan de helft van het aantal stemmen --- uitmaken dat in een voltallige vergadering van de raad van toezicht kan worden ----- uitgebracht.-----
- De raad van toezicht is vrij in de benoeming ingeval aan de voordracht het bindend ----- karakter werd ontnomen en voorts indien de voordracht niet uiterlijk drie maanden na het ontstaan van de vacature aan de raad van toezicht werd medegedeeld.-----



6. De bestuurders worden benoemd voor een periode van vier jaar. Zij treden af volgens --- een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens het rooster afgetreden ----- bestuurder is onmiddellijk en onbeperkt herbenoembaar. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster van aftreden de plaats in van degene in ---- wiens vacature hij werd benoemd. -----
7. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn ----- bevoegdheden. -----
8. De raad van toezicht kan aan een of meer bestuurders een beloning toekennen. ----- Alle bestuurders hebben recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. -----

Bestuur: taak en bevoegdheden -----

Artikel 4-----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. Bij de vervulling van hun taak ---
 1. richten de bestuurders zich naar het belang van de stichting en de met haar verbonden - onderneming of organisatie. -----
 2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot ----- verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, tenzij het besluit wordt ---- genomen met voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de raad van toezicht. -----
 3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij -- de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde -- sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij -- het besluit wordt genomen met voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de raad van - toezicht. -----
 4. De raad van toezicht is bevoegd ook andere besluiten dan die in de voorgaande leden -- zijn genoemd aan zijn goedkeuring te onderwerpen. Die andere besluiten dienen ----- duidelijk te worden omschreven in een (bestuurs)reglement en schriftelijk aan het ----- bestuur te worden medegedeeld. -----
 5. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden ----- aanvaard. -----
 6.
 - a. Ingeval van belet of ontstentenis van een of meer bestuurders blijven de overige --- bestuurders of blijft de enig overblijvende bestuurder met het bestuur van de ----- stichting belast. -----
 - b. Bij ontstentenis of belet van alle bestuurders berust het bestuur van de stichting ---- tijdelijk bij één of meer door de raad van toezicht aangewezen personen. Het in de - statuten omtrent het bestuur en de bestuurder(s) bepaalde is op haar/hem/hen van - overeenkomstige toepassing. -----
 - c. Onder ontstentenis als bedoeld in dit lid wordt verstaan de situatie dat een ----- bestuurder ophoudt bestuurder te zijn door onder meer ontslag, aftreden of ----- overlijden. -----
 - d. Onder belet als bedoeld in dit lid wordt verstaan de situatie dat een bestuurder -----



- tijdelijk zijn functie niet mag of kan uitoefenen, waarvan in ieder geval sprake is, ----
indien: -----
- een bestuurder is geschorst; -----
 - een onafhankelijk arts, die deskundigheid heeft op het gebied waarop de -----
vraagstelling zich afspeelt, een schriftelijke verklaring heeft afgelegd dat de -----
desbetreffende bestuurder niet meer in staat is de belangen van de stichting op
een juiste wijze te behartigen en/of zijn wil te verklaren; -----
 - een bestuurder onbereikbaar is. Van onbereikbaarheid is sprake indien het -----
onmogelijk is gebleken om binnen één week persoonlijk en/of elektronisch -----
contact met de desbetreffende bestuurder te krijgen en wel op zodanige wijze --
dat een dialoog mogelijk is. -----

Bestuur: vergaderingen-----

Artikel 5-----

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland in de gemeente waar
de stichting haar zetel heeft danwel op de plaats als bij de oproeping is bepaald.-----
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een vergadering van het
bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval aan de orde komt de -----
vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten. Daarnaast wordt tenminste --
elk kwartaal een vergadering gehouden. -----
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de bestuurders daartoe de --
oproeping doet. -----
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de dag ----
van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van een ----
oproepingsbrief. -----
5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te -----
behandelen onderwerpen. -----
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is voorzien de -
aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. Tot dat moment wordt de -----
vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige bestuurder. -----
7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris wordt de -----
notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen worden -----
vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en notulist --
hebben gefungeerd. De notulen worden vervolgens bewaard door de secretaris.-----
8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde bestuurders -
en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd.-----

Bestuur: besluitvorming-----

Artikel 6-----

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid van -
de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. -----
Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten -----



- vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de -----
vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij slechts voor
één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden. -----
2. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig
of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet
eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede -
vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders -----
worden besloten omtrent de onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda
waren geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat --
en waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of -----
vertegenwoordigde bestuurders. -----
3. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen -----
geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, ook al
zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van -----
vergaderingen niet in acht genomen. -----
4. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten nemen. Van -
een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na -----
mede-ondertekening door de voorzitter als notulen wordt bewaard. -----
5. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. -----
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden -----
bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte -----
stemmen. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. -----
6. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer -----
bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. Schriftelijke -----
stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. -----
7. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. -----
8. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering. -----
9. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij -----
daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang -
van de stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie. Wanneer -----
hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen door ---
het bestuur onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten --
grondslag liggen. -----

Bestuur: defungeren -----

Artikel 7 -----

Een bestuurder defungeert: -----

- a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar ontbinding of
indien zij ophoudt te bestaan; -----
- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; -----
- c. door zijn aftreden (al dan niet volgens het in artikel 3 bedoelde rooster van aftreden); -----



- d. door ontslag door de raad van toezicht; -----
- e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek; -----
- f. door zijn toetreding tot de raad van toezicht. -----

Vertegenwoordiging-----

Artikel 8-----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. -----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan:-----
 - a. een bestuurder met de titel "algemeen directeur"; -----
 - b. twee gezamenlijk handelende bestuurders. -----
3. Tegen een handelen in strijd met artikel 4 leden 2 en 3 kan tegen derden beroep worden gedaan. -----
4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan derden, --- om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. -----

Raad van toezicht-----

Artikel 9-----

1. De stichting kent een raad van toezicht. De raad van toezicht heeft tot taak het toezicht - houden op het beleid van het bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting - en de met haar verbonden onderneming of organisatie alsmede het uitoefenen van die - taken en bevoegdheden die in deze statuten aan de raad van toezicht zijn opgedragen - of toegekend. -----

De raad van toezicht staat het bestuur met raad terzijde. Bij de vervulling van hun taak -- richten raad van toezicht zich naar het belang van de stichting en de met haar -----
10. verbonden onderneming of organisatie. -----
11. De raad van toezicht heeft tot taak het toezicht houden op het beleid van het bestuur en op de algemene gang van zaken binnen de stichting en organisatie alsmede het ----- uitoefenen van die taken en bevoegdheden die in deze statuten aan de raad van ----- toezicht zijn opgedragen of toegekend. -----

Tevens adviseert de raad van toezicht het bestuur en richt de raad van toezicht zich in -- zijn werkzaamheden naar het belang van de stichting en haar organisatie. -----
2. De raad van toezicht bestaat uit een door de raad van toezicht vast te stellen aantal van ten minste drie en ten hoogste zeven natuurlijke personen. -----
3. De leden van de raad van toezicht worden benoemd en ontslagen door de raad van ---- toezicht. In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. -----
4. De raad van toezicht wijst uit zijn midden een voorzitter aan. -----
5. De leden van de raad van toezicht kunnen geen deel uitmaken van het bestuur. -----
6. Het bestuur verschaft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening van diens taken - en bevoegdheden noodzakelijke gegevens en voorts aan ieder lid van de raad alle ----- inlichtingen betreffende de aangelegenheden van de stichting die deze mocht verlangen. De raad van toezicht is bevoegd inzage te nemen en te doen nemen van alle boeken, --- bescheiden en andere gegevensdragers van de stichting. -----



- Tenminste eenmaal per jaar dient de raad van toezicht door het bestuur uitgebreid te worden ingelicht over onder meer het beleid van en de risico's van de stichting.
7. De raad van toezicht kan zich voor rekening van de stichting in de uitoefening van zijn taak doen bijstaan door een of meer deskundigen.
 8. Een lid van de raad van toezicht defungeert:
 - a. door zijn overlijden;
 - b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
 - c. door zijn aftreden;
 - d. door zijn toetreding tot het bestuur;
 - e. door ontslag hem verleend door de raad van toezicht.Een besluit tot ontslag als in dit lid bedoeld, kan slechts worden genomen in een vergadering van de raad van toezicht waarin alle leden van de raad van toezicht, met uitzondering van het lid wiens ontslag aan de orde is, aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
 9. Het bepaalde in de artikelen 5 en 6 is op de raad van toezicht zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing. De raad van toezicht komt ten minste twee maal per jaar bijeen.
 10. Ingeval van belet of ontstentenis van een of meer leden of alle leden van de raad van toezicht is het bepaalde in artikel 4 lid 6 zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, met dien verstande dat ingeval van ontstentenis of belet van alle leden van de raad van toezicht berust het tijdelijk bij één of meer daartoe aangewezen personen.
 11. Een lid van de raad van toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie. Wanneer de raad van toezicht hierdoor geen besluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen door de raad onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.

Gemeenschappelijke vergadering van het bestuur en de raad van toezicht

Artikel 10

1. Ten minste vier maal per jaar komen het bestuur en de raad van toezicht in gemeenschappelijke vergadering bijeen ter bespreking van de algemene lijnen van het gevoerde en in de toekomst te voeren beleid.
2. Tot de bijeenroeping van een gemeenschappelijke vergadering zijn het bestuur en de raad van toezicht gelijkelijk bevoegd.
3. De gemeenschappelijke vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de raad van toezicht. Indien deze afwezig is voorzien de aanwezige bestuurders en leden van de raad van toezicht in de leiding van de vergadering. Tot dat moment wordt de vergadering geleid door het in leeftijd oudste aanwezige lid van de raad van toezicht.

Boekjaar en jaarstukken

**Artikel 11**

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te stellen en vast te stellen. De balans en de staat van baten en lasten behoeven de goedkeuring van de raad van toezicht. Daartoe worden de vastgestelde stukken binnen één maand na de vaststelling aan de raad van toezicht toegezonden. De raad van toezicht kan, alvorens zijn goedkeuring te verlenen, het bestuur opdragen de balans en de staat van baten en lasten te doen onderzoeken door een door de raad van toezicht aangewezen registeraccountant, accountant-administratieconsulent dan wel een andere deskundige in de zin van artikel 2:393 Burgerlijk Wetboek. Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan de raad van toezicht en geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring omtrent de getrouwheid van de in het vorige lid bedoelde stukken. Hij brengt zijn verslag ter kennis van het bestuur.
4. De raad van toezicht is bevoegd de bestuurders decharge te verlenen voor hun bestuur, voor zover daarvan uit de vastgestelde stukken blijkt of anderszins aan hem bekend is gemaakt.
5. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.
6. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

Reglement**Artikel 12**

1. Het bestuur en/of de raad van toezicht is bevoegd een reglement vast te stellen waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur en/of de raad van toezicht (nadere) regeling behoeven.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur en/of de raad van toezicht is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen.
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde in artikel 13 lid 1 van toepassing.

**Statutenwijziging****Artikel 13**

1. Het bestuur is, na voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de raad van toezicht, bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot statutenwijziging moet met algemene stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te doen verlijden.
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.

Ontbinding en vereffening**Artikel 14**

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
2. Het besluit van het bestuur tot ontbinding moet met algemene stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld. Het besluit tot ontbinding en de daarvan deel uitmakende bestemming van het liquidatiesaldo behoeft de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de raad van toezicht. In andere gevallen van ontbinding wordt de bestemming van het liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld.
Voor zover dat nog geen deel uitmaakt van het ontbindingsbesluit, wordt overeenkomstig het hiervoor bepaalde bepaald welke bestemming, na betaling van alle schulden, aan de overgebleven bezittingen van de stichting (het vereffeningssaldo) zal worden gegeven, met dien verstande, dat het saldo moet worden bestemd ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling.
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen.
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing

Slotbepalingen**Artikel 15**

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt.

Slotverklaringen

- Tenslotte verklaarde de comparant dat door en met het ondertekenen van deze akte:
- a. het bestuur van de stichting uit drie bestuurders / directieleden bestaat, zijnde:



1. mevrouw Dorothea Gerarda Petronella Cremers, geboren te Heerlen op veertien ---- februari negentienhonderd vijf en zestig, met de titel algemeen directeur en ----- daarmee alleen/zelfstandig bevoegd de stichting te vertegenwoordigen; -----
2. mevrouw Myriam Octaaf Yvonne van Gucht, geboren te Sint-Niklaas, België, op elf - augustus negentienhonderd vijf en zeventig; en-----
3. mevrouw Jeltje Schippers, geboren te Ferwerderadeel op achttien december ----- negentienhonderd acht en zeventig. -----
- b. een raad van toezicht is ingevoerd. De raad van toezicht bestaat uit vier leden, zijnde: ---
 1. mevrouw Gerdina Anna Maria GROOTSWAGERS, geboren te Loon op Zand op --- eenentwintig juli negentienhonderdnegenenzestig; -----
 2. mevrouw Bregje Eline Marie MAATMAN, geboren te Leidschendam op zestien ----- maart negentienhonderdvierenzeventig;-----
 3. de heer Franciscus Petrus Johannes SCHOONEN, geboren te Bergen op Zoom op achtentwintig juni negentienhonderdnegenenzestig; en -----
 4. mevrouw Marjorie Iris BLAGROVE, geboren te Paramaribo, Suriname op zeven ---- oktober negentienhonderdachtenzestig. -----

SLOT -----

De comparant is mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken ----- comparant/partij is door mij, notaris, aan de hand van het hiervoor gemelde en daartoe ----- bestemde document vastgesteld. -----

WAARVAN AKTE, -----

opgemaakt in minuut is verleden te Breda, ten dage als in het hoofd dezer akte is vermeld. -- Na zakelijke opgave van, en een toelichting op de inhoud van deze akte aan de verschenen persoon, heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte tijdig te hebben kennisgenomen, met de inhoud in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. ----- Onmiddellijk daarna is deze akte, na beperkte voorlezing door de comparant en mij, notaris, ondertekend. -----

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

