

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

## 1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)

In welke landen is uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (\*)

Doelgroepen (\*)  
(meerdere opties mogelijk)

Algemeen publiek  
 Alleenstaande ouders  
 Analfabeten  
 Chronisch zieken  
 Dak- en thuislozen  
 Dieren  
 Gedetineerden  
 Gelovigen  
 Gemeenschappen  
 Jongeren

Kinderen  
 Lhbtqi+  
 Mensen met een beperking  
 Milieu  
 Minderheden  
 Minima  
 Natuurgebieden  
 Oceanen en zeeën  
 Ouderen  
 Patiënten

Slachtoffers van geweld  
 Slachtoffers van natuurrampen  
 Slachtoffers van oorlog  
 Slachtoffers van seksueel misbruik  
 Studenten  
 Verslaafden  
 Vluchtelingen  
 Vrouwen en meisjes  
 Werklozen  
 Wildlife  
 Overig

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.  
Wat wil de instelling bereiken?

Het beheren van een museum en faciliteren en organiseren van tentoonstellingen, in het bijzonder gericht op flipperkasten en andere automaten die functioneren na inwerpen van munten.

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.  
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Stichting Dutch Pinball Museum heeft als missie om een zo groot mogelijk publiek kennis te laten maken met de flipperkasten. Het bezoek aan het museum is dan ook interactief. Er is aandacht voor de geschiedenis van de flipperkasten, zoals het ontstaan van het mechanisme van de "flipper", ontwikkeling van elektromechanische flipperkasten en nieuwere besturingssystemen. Verder zijn er educatieve verhalen te lezen over de collectie. Naast de vele bezienswaardigheden kun je als bezoeker ook op diverse flipperkasten spelen. Er wordt getracht om de toegangsprijs tot het muziek zo laag mogelijk te houden om toegankelijk te zijn voor een zo groot mogelijk publiek.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Gelden worden verkregen door:  
- Toegangstickets voor museum  
- Donaties  
- Vrienden van het museum  
- Sponsoren

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De besteding van het vermogen wordt verduidelijkt in de jaarrekening van de stichting.

De geldmiddelen worden aangewend om het doel van de stichting mogelijk te maken.

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://anbi.federatiecultuur.nl/wp-content/uploads/2021/02/Beleidsplan-2021-1-Stichting-Dutch-Pinball-Museum-AA-2021-02-10-71aea5fe.pdf>

Open

**Beloningsbeleid**  
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De bestuurders ontvangen alleen een vergoeding voor eventueel gemaakte onkosten. Daarnaast kunnen zij een vacatiegeld ontvangen dat niet bovenmatig is.

**Activiteitenverslag**  
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Museum.

Door de uitbraak van het coronavirus in 2020 ook voor een groot deel van het jaar gesloten geweest.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

## 2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 0 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

<b>Activa</b>	31-12-2020	31-12-2019 (*)	<b>Passiva</b>	31-12-2020	31-12-2019 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€	€	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderingsreserve	€	€
	€ 0	€ 0	Overige reserves	€	€
Vorraden	€	€		€ 0	€ 0
Vorderingen & overlopende activa	€	€	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Vorzieningen	€	€
Liquide middelen	€	€	Langlopende schulden	€	€
	€ 0	€ 0	Kortlopende schulden	€	€
<b>Totaal</b>	€ 0	€ 0	<b>Totaal</b>	€ 0	€ 0

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De stichting is opgericht op 11 december 2020. In december 2020 zijn er nog geen activiteiten en/of inkomsten geweest. De jaarrekening 2020/2021 zal begin 2022 worden opgesteld.

Baten	2020	2019 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
<b>Baten van subsidies</b>	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
<b>Giften</b>	€ 0	€ 0
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
<b>Som van de baten</b>	€ 0	€ 0
<b>Lasten</b>		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€	€
<b>Som van de lasten</b>	€ 0	€ 0
<b>Saldo van baten en lasten</b>	€ 0	€ 0

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De stichting is opgericht op 11 december 2020. In december 2020 zijn er nog geen activiteiten en/of inkomsten geweest. De jaarrekening 2020/2021 zal begin 2022 worden opgesteld.

Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Jaarrekening 2020-2021 (lang boekjaar i.v.m. oprichting) volgt begin 2022.

Open