

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam
Nummer Kamer van Koophandel

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres
Telefoonnummer
E-mailadres
Website (*)
RSIN (**)
Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter
Secretaris
Penningmeester
Algemeen bestuurslid
Algemeen bestuurslid
Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)

<input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek	<input type="checkbox"/> Kinderen	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld
<input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders	<input type="checkbox"/> Lhbtqi+	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen
<input type="checkbox"/> Analfabeten	<input type="checkbox"/> Mensen met een beperking	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog
<input type="checkbox"/> Chronisch zieken	<input type="checkbox"/> Milieu	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik
<input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen	<input type="checkbox"/> Minderheden	<input type="checkbox"/> Studenten
<input type="checkbox"/> Dieren	<input type="checkbox"/> Minima	<input type="checkbox"/> Verslaafden
<input type="checkbox"/> Gedetineerden	<input type="checkbox"/> Natuurgebieden	<input type="checkbox"/> Vluchtelingen
<input type="checkbox"/> Gelovigen	<input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën	<input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes
<input type="checkbox"/> Gemeenschappen	<input type="checkbox"/> Ouderen	<input type="checkbox"/> Werklozen
<input type="checkbox"/> Jongeren	<input type="checkbox"/> Patiënten	<input type="checkbox"/> Wildlife
		<input checked="" type="checkbox"/> Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Stichting Mobile Arts heeft als doel:

- het ontwikkelen en produceren van mobiele evenementen in binnen- en buitenland;
- het ontwikkelen van programma's op het gebied van theater, muziek, straattheater en beeldende kunst in de ruimste zin.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Stichting Mobile Arts produceert mobiele theaterprojecten in binnen- en buitenland, waaronder de Showman 's Fair, de Winterparade én de Parade.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Inkomsten bestaan uit:

- Donaties
- Subsidies
- Diverse bijdragen van steden
- Entreprijzen voor diverse theaterprojecten

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Het vermogen en de inkomsten en uitgaven van Stichting Mobile Arts staan geheel ten dienste aan de doelstellingen van de stichting. Stichting Mobile Arts produceert mobiele theaterprojecten in binnen- en buitenland en deze hebben vaak een interdisciplinair en innovatief karakter. Het doel van de stichting is om de projecten zo laagdrempelig mogelijk te houden. De entreprijs wordt dan ook bewust zo laag mogelijk gehouden om een ongedwongen sfeer te creëren.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://anbi.federatiecultuur.nl/wp-content/uploads/2020/07/Beleidsplan-Parade-2020-07-02.pdf>

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Het bestuur ontvangt alleen vacatiegeld.
De leden van de Raad van Commissarissen ontvangen niet meer dan een kostenvergoeding.
De Raad van Commissarissen stelt het salaris en de overige arbeidsvoorwaarden van de leden van de directie vast, conform CAO NPF.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

In 2020 kon vanwege het coronavirus voor het eerst sinds 30 jaar de Parade niet door gaan. Er werden wel andere activiteiten georganiseerd zoals de zomeredities van "De Wereld van de Parade" en er werden kleinschalige theaterprojecten georganiseerd in Eindhoven, Den Haag, Utrecht en Amsterdam. Er kwam een "Flying Festival" door diverse steden. De Parade ging door in Paradiso, Het Parktheater en Hotel Zoku. Er was verder een Benefietgala in het Martin Luther Kingpark.
In 2021 hoopt Stichting Mobile Arts weer de jaarlijks gebruikelijke theaterprojecten te organiseren en weer een groot publiek te trekken.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://anbi.federatiecultuur.nl/wp-content/uploads/2020/07/Beleidsplan-Parade-2020-07-02.pdf>

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 0 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2020	31-12-2019 (*)	Passiva	31-12-2020	31-12-2019 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€	€	Bestemmingsreserve	€ 59.834	€ 59.834
Financiële vaste activa	€ 142.050	€ 944.883	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 142.050	€ 944.883	Overige reserves	€ 575.562	€ 921.357
Voorraden	€	€		€ 635.396	€ 981.191
Vorderingen & overlopende activa	€ 3.745	€ 5.359	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Vorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 519.192	€ 31.265	Langlopende schulden	€	€
	€ 522.937	€ 36.624	Kortlopende schulden	€ 29.591	€ 316
Totaal	€ 664.987	€ 981.507	Totaal	€ 664.987	€ 981.507

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

<https://anbi.federatiecultuur.nl/wp-content/uploads/2021/06/Jaarrekening-Stichting-Mobile-Arts-2020-78f4e8ea.pdf>

Baten	2020	2019 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Subsidies van overheden	€ 39.000	€ 29.858
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 143.409	€
Overige subsidies	€ 4.000	€
Baten van subsidies	€ 186.409	€ 29.858
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 83.870	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 83.870	€ 0
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
Som van de baten	€ 270.279	€ 29.858
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 42.336	€
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€ 193	€ 113
Overige lasten	€ 573.546	€ 58.527
Som van de lasten	€ 616.075	€ 58.640
Saldo van baten en lasten	€ -345.796	€ -28.782

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

<https://anbi.federatiecultuur.nl/wp-content/uploads/2021/06/Jaarrekening-Stichting-Mobile-Arts-2020-78f4e8ea.pdf>

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://anbi.federatiecultuur.nl/wp-content/uploads/2021/06/Jaarrekening-Stichting-Mobile-Arts-2020-78f4e8ea.pdf>

Open