JAARREKENING 2016

STADSSCHOUWBURGAMSTERDAM

KAMPHUIS & BERGHUIZEN
Ontvangen 23 MAI 2017
Postbus voor identificatiedoeleinden 8

Inhoudsopgave

	Pagina
Verslag van de Raad van Toezicht	1
Bestuursverslag	2
Algemene gegevens	11
Jaarrekening 2016	
Balans per 31 december 2016	12
Exploitatierekening over 2016	13
Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	15
Toelichting op de balans per 31 december 2016	20
Toelichting op de exploitatierekening over 2016	26
Overige gegevens	
Bepalingen omtrent resultaatbestemming	29
WNT-verantwoording	29
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	32
Bijlage	
Meerjaren onderhoudsplan	34
Prestatieoverzicht	35

KAMPHUIS & BERGHUIZEN
Hiervan 29 MAI 2017
Parcel voor kondigdeelschilders

Verslag van de Raad van Toezicht

Bij deze presenteren wij u het jaarverslag 2016 van de Stadsschouwburg Amsterdam, zoals opgesteld door het bestuur en goedgekeurd door de Raad van Toezicht. De jaarcijfers werden door accountantskantoor Kamphuis&Berghuizen gecontroleerd en van een goedkeurende verklaring voorzien.

Het is de statutaire rol van de Raad van Toezicht om toezicht te houden op het bestuur en deze te adviseren. Hiertoe vergaderde de Raad vijfmaal in 2016. Daarnaast vonden er ook een aantal conference calls plaats.

Vanwege het vertrek van de bestuurder Melle Daamen heeft de RvT zich gebogen over opvolging en een eventuele verandering van de bestuursstructuur. In afwachting van de uitkomst hiervan is Dianne Zuidema, voorheen adjunct-directeur, benoemd als bestuurder. In het licht van gesprekken die er met Toneelgroep Amsterdam worden gevoerd over een verregaande samenwerking is de besluitvorming hierover opgeschort.

In de vergaderingen heeft de Raad van Toezicht speciale aandacht gehad voor de volgende onderwerpen; beleidsplan 2017-2020 dat op 1 februari 2016 werd ingediend bij de gemeente Amsterdam en de rol van de serviceverlening en horeca in de Stadsschouwburg. Ook de begroting 2016 is veelvuldig onderwerp van gesprek geweest. De prognoses werden nauwgezet gevolgd, dit naar aanleiding van het negatieve resultaat van 2015. In 2016 werd een positief resultaat behaald conform de opgestelde begroting.
In 2016 heeft het onderzoek naar de samenwerking met Toneelgroep Amsterdam een groot gedeelte van de agenda van de Raad van Toezicht bepaald.

In december 2016 is Gerlinde Silvis afgetreden als penningmeester. Zij is opgevolgd door Leontine van der Goes welke is toegetreden na een benoemingsprocedure. Hiervoor zijn de opgestelde functieprofielen voor Raad van Toezicht-leden gebruikt. Per 9 februari 2017 heeft Tarik Yousif het voorzitterschap tijdelijk overgenomen van Joost Kuiper. De aanbevelingen uit de Governance Code Cultuur worden door de Stadsschouwburg nageleefd.

Door de wisseling van bestuurder en de gesprekken met Toneelgroep Amsterdam zijn er door iedereen in de organisatie extra inspanningen verricht. De Raad van Toezicht wil hiervoor graag een woord van dank uitspreken aan alle medewerkers.

Amsterdam, 29 maart 2017

Raad van Toezicht

Tarik Yousif, voorzitter a.i.

Joost Kuiper

Leontine van der Goes

George Lawson

Willemijn Verloop

KAMPHUIS& BERGHUIZEN
Hilversum 29 MRT 2017
Pand van Handelsbeschikken
8

Bestuursverslag 2016

Algemene informatie

Missie
De Stadsschouwburg is een plek waar het publiek op aandachtige wijze met podiumkunst en zijn maatschappelijke context in contact kan komen, waar het iets kan leren en zich kan informeren. Een plek waar mensen gestimuleerd worden tot nadenken, over zichzelf, over anderen en over de maatschappij. Waar de werkelijkheid wordt bevraagd in plaats van bevestigd. Waarom? Omdat we geloven dat mensen die nadenken, bijdragen aan een betere wereld. Maar tegelijkertijd is het een plek waar het publiek aangenaam kan vertoeven, waar het kan genieten, ontmoeten en zich kan ontspannen. Wat er in de Stadsschouwburg gebeurt omschrijven we als 'serious pleasure', een term geleend van de Amerikaanse kunstcriticus Robert Rosenblum. De Stadsschouwburg staat aldus ten dienste van de theaterkunst én van het publiek; zij moet zich richten naar de eisen en behoeften van het moderne theater, alsook de omstandigheden scheppen voor het publiek om tot een optimale kunstbeleving te kunnen komen. De Stadsschouwburg heeft niet alleen de intentie om het theater ongehinderd tot zijn recht te laten komen, maar zet zich ook actief in om het theater dichter bij het publiek te brengen en de denkbeelden van de theatermakers op een heldere manier over te dragen. We vervullen een gidsfunctie voor het publiek.

De Stadsschouwburg heeft de ambitie om, gezamenlijk met Toneelgroep Amsterdam (TA), het toonaangevende centrum van de theatercultuur in Nederland te zijn. Die positie wil de Stadsschouwburg niet alleen ontlenen aan de traditie en het verleden, maar juist aan de positie die zij in het hedendaagse kunstleven inneemt. Door de aard en geschiedenis van de accommodatie ligt de nadruk in de programmering op toneel en hedendaagse dans, maar daarnaast is ruimte voor muziektheater, cross-overs tussen de verschillende disciplines en nieuwe jongere kunstuitingen die zich lenen voor een theatrale presentatie. Bovendien geven we aandacht aan de maatschappij en de actualiteit middels onze programmalijn *Expanding Theatre*, omdat we een plek in het hart van de samenleving verkiezen boven een plek in de marge. De programmering is van hoge kwaliteit en toegankelijk voor een relatief breed en divers publiek. De Stadsschouwburg opereert met haar activiteiten in het centrum van de theaterwereld.
Onderdeel van de brede rol die we voor ons zien zijn ook de programma's die we ontwikkelen op het gebied van educatie, voor jong, maar ook voor volwassenen en (semi)vaste bezoekers. We vinden het belangrijk dat Amsterdammers zich verbonden voelen met de Stadsschouwburg, ook wanneer ze (nog) niet tot de vaste theaterbezoekers behoren. We hebben de afgelopen beleidsperiode –met steun van donateurs, fondsen en sponsors- een inspirerend en sterk programma voor educatie en talentontwikkeling opgezet, afgestemd met TA en andere theaters in de stad. De Stadsschouwburg zet deze ontwikkeling voort en blijft projecten opzetten waardoor het maatschappelijk draagvlak voor theater in het algemeen en de Stadsschouwburg in het bijzonder wordt vergroot.
Door middel van verdiepingsprogramma's zoals *Een Leven Lang Theater* waarin we een grootheid uit de theaterwereld in het spotlicht zetten pogen we invulling te geven aan de rol als kennisinstituut van de Nederlandse theatersector.

Juridische structuur
Sinds 2005 is de Stadsschouwburg Amsterdam een zelfstandige stichting. Tot die tijd was de Stadsschouwburg een gemeentelijke dienst. Bij de verzelfstandiging is gekozen voor een stichtingstructuur met een Raad-van-Toezicht model. Het bestuur wordt gevormd door de directie.
In 2016 is er een bestuurswisseling geweest. Vanwege het vertrek van de bestuurder Melle Daamen heeft de RvT zich gebogen over opvolging en een eventuele verandering van de bestuursstructuur. In afwachting van de uitkomst hiervan is Dianne Zuidema, voorheen adjunct-directeur, benoemd als bestuurder.

KAMPHUIS & BERGHUIZEN
Hilversum 25 MEI 2017
Parkeer voor dienstverleningsbeleidsplan 8

Eind 2014 is de Stichting Stadsschouwburg Fonds opgericht. Dit fonds heeft tot doel de fondsenwerving voor de Stadsschouwburg uit te voeren. De directie van dit fonds wordt gevormd door het hoofd fondsenwerving van de Stadsschouwburg.

Interne organisatie
Onder de directie valt het managementteam (MT), bestaande uit 5 personen. (Na de benoeming van de adjunct-directeur tot directeur is er een vacature.) De afdeling fondsenwerving valt ook direct onder de directeur maar het hoofd heeft geen zitting in het managementteam. De hoofden die vertegenwoordigd zijn in het MT geven leiding aan hun eigen afdeling en daarnaast zijn er twee subafdelingen; de technische dienst (valt onder de adjunct-directeur) en het bespreekbureau (valt onder het hoofd marketing en communicatie). Omdat er op het moment een vacature is voor de functie van adjunct-directeur/hoofd bedrijfsvoering en P&O hebben een aantal MT-leden taken van de adjunct-directeur tijdelijk overgenomen.
Alle medewerkers in de organisatie zijn in loondienst, met uitzondering van het hoofd fondsenwerving, die in december 2016 na het vertrek van het vorige hoofd fondsenwerving, is aangetrokken voor specifieke taken. Daarnaast worden incidenteel mensen op ZZP-basis ingehuurd voor productietaken. Voor advies op ICT-gebied wordt ook gewerkt met ZZP-ers. De Stadsschouwburg Amsterdam heeft zich verbonden aan de CAO Nederlandse Podia.
Het gemiddelde fte over 2016 is 68,8, verdeeld over 24,8 onder beheerslasten en 44 onder activiteitenlasten.

Prestatieafspraken

Kwantitatieve prestatieafspraken
Het aantal voorstellingen in 2016 is hoger dan geraamd (+26) maar gedaald (-20) ten opzichte van het topjaar 2015. Ditzelfde beeld zien we dan ook terug bij de bezoekersaantallen. Deze blijven in 2016 iets achter ten opzichte van het topjaar 2015 (-4.163) maar zijn nog steeds hoger dan de begroting (+27.374). Dit staat los van de bezoeken aan andere ruimtes zoals de SSBA-Salon en de foyers.
Bij educatie zien we een lager bereik bij het aantal scholen dan in 2015 (-29) maar daartegenover staat weer een groter bereik bij het aantal scholieren (+1.347). Beide aantallen zijn ver boven de inschatting uit de begroting (resp. +26 en +8.594).
Met betrekking tot internationalisering zijn er veel meer activiteiten in het buitenland ontplooid (+52). Dit heeft betrekking op onze coproducties die veel in het buitenland hebben gespeeld.

Kwalitatieve prestatieafspraken

Cultureel ondernemerschap
De Stadsschouwburg is een hybride organisatie met veel taken en bijbehorende projecten. In de inkomstenstroom proberen we dan ook te diversifiëren; in te zetten op andere inkomsten dan subsidie en publieksinkomsten via toegangsprijzen. Dit lukt redelijk maar behoeft constante aandacht. Zo is recentelijk De Nieuwe Kring opgericht; een gezelschap van donateurs waarbij het voor iedereen mogelijk is om aan te sluiten. Met deze kring ondernemen we verschillende activiteiten. Ook wordt veel aandacht besteed aan 'doorgroei'; vrienden van de Stadsschouwburg die mogelijk een stap willen maken in hun donatieniveau.

Samenwerking binnen de sector
Met Toneelgroep Amsterdam werken we veel en intensief samen. Op het moment wordt onderzocht of we nog intensiever kunnen gaan samenwerken, wellicht in een andere structuur. In 2017 moet hier meer duidelijk over worden. Met TA en de Melkweg samen programmeren we de Rabozaal.

KAMPHUIS & BERGHUIZEN
Hilversum, 19 MEI 2017
Bureau voor Kwalitatieve Adviezen
8

Andere samenwerkingspartners zijn Julidans, Pakhuis De Zwijger, Holland Festival en Theaterfestival. Buiten de sector wordt er voortdurend samengewerkt met partners, vooral binnen *Expanding Theatre,* voorbeelden hiervan zijn Tedx, Novel, BKB.
Met Likeminds, TA, Frascati en Theaterfestival is de Theatervooropleiding Amsterdam opgericht. Hiermee hebben we een aantal jongeren kunnen begeleiden in een traject naar vervolgopleidingen in het kunstvakonderwijs.

Verbreding van het publieksbereik
Met onze programma's in het kader van *Expanding Theatre* openen we de Stadsschouwburg voor andere doelgroepen dan de theaterbezoeker. Ook onze verhuuractiviteiten dragen daaraan bij. Hiervoor werken we vaak samen met partners. Deze partners en huurders brengen nieuwe doelgroepen mee die wij zelf moeilijker kunnen bereiken.
De SSBA Salon is in 2016 succesvol gebleken in het aanspreken en binnenhalen van een juist jongere doelgroep. Deze doelgroep wordt ook digitaal benaderd middels actieve content op de website van de SSBA Salon.

Pluriformiteit van het aanbod
De Stadsschouwburg kiest voor een helder profiel; wij focussen op 'bevragend' theater. Naar onze mening geeft deze scherpe keuze helderheid aan het publiek en andere stakeholders. Binnen de Stadsschouwburg heeft zowel toneel als dans een vaste plek in het aanbod. Ook de programma's in het kader van *Expanding Theatre* maken dat wij een andere profiel hebben dan de schouwburgen in het land. We volgen theatermakers en gezelschappen gedurende hun carrière en hebben de ambitie om makers te ondersteunen die de stap willen maken naar de Grote Zaal.

Diversiteit
Wij realiseren ons dat de Stadsschouwburg meer kan doen aan culturele diversiteit. In onze programmering hebben we daar de laatste jaren aanzetten toe gegeven middels een programmeur die hier specifiek voor in dienst was. Dit heeft ertoe geleid dat een aantal voorstellingen gepresenteerd werd voor een specifieke doelgroep. Toch is dit niet helemaal naar tevredenheid gegaan; het bleven teveel losstaande 'incidenten'. Inmiddels hebben we ons gerealiseerd dat deze aanpak niet alleen geldt voor de programmering maar dat we ook op de andere punten uit de Code Culturele Diversiteit meer ons best kunnen doen om ze te integreren. We zijn een inventarisatie van de mogelijkheden aan het maken en gaan daar in 2017 concreet mee aan de slag.

Cultuureducatie
Op het gebied van cultuureducatie richten wij ons vooral op het primair onderwijs en het eerste jaar van het voortgezet onderwijs. Dit in afstemming met ons huisgezelschap TA dat zich voornamelijk richt op het voortgezet onderwijs. Zoveel mogelijk wordt in het ontwikkelen van ideeën hiervoor samengewerkt met andere partners in de stad. Inmiddels hebben we een vaste club scholen aan ons weten te binden. De uitdaging wordt om in het komende kunstenplan nieuwe scholen te vinden.

Talentontwikkeling
In het kader van talentontwikkeling zijn we met partners de al eerder genoemde Theatervooropleiding Amsterdam begonnen. Daarnaast bieden we veel stageplekken aan doorheen het hele bedrijf.
De SSBA Salon verbindt niet alleen een jongere doelgroep aan ons maar biedt ook plek aan jonge makers en 'omnivoren' die bij ons hun eerste schreden zetten op het gebied van publieksprogramma's maken. Zij experimenteren daarbij veelvuldig met formats.

Wereldklasse
Onze internationale programmering met als hoogtepunt het festival Brandstichter/Brandhaarden is van hoog niveau. Uit de waardering in de media en van het

KAMPHUIS & BERGHUIZEN
8

publiek blijkt dat dit festival in hoog aanzien staat. Het geeft het publiek de mogelijkheid om in aanraking te komen met voorstellingen in een context waarbij de makers meer belicht worden. In 2016 presenteerden wij het DeutschesSchauspielHausHamburg. De voorstellingen werden allen goed bezocht.

Financiën
De Stadsschouwburg heeft in 2016 een positief resultaat behaald van 88.606 euro. Hiervan zal 50.000 euro toegevoegd worden aan de nieuw te vormen reserve 'samenwerking TA' en 38.606 euro aan de algemene reserve
Naar aanleiding van het negatieve resultaat uit 2015 is er extra aandacht besteed aan kostenbeheersing en mogelijkheden om inkomsten te verhogen. Het begrote resultaat is hierdoor in de realisatie overstegen.
De omzet is licht gestegen ten opzichte van de begroting en de realisatie van vorig jaar; dit komt voornamelijk door de hogere publieksinkomsten. Omdat de meeste gezelschappen op partagebasis staan leidt dit ook automatisch tot hogere kosten voor programmering. Een andere stijging wordt veroorzaakt door stijging van private fondsen. Omdat hier ook specifieke projectkosten tegenover staan hebben deze echter nauwelijks effect op het resultaat. Het positieve resultaat wordt voornamelijk veroorzaakt door een besparing op personeelslasten.

Vergelijking realisatie 2016 met de begroting

Publieksinkomsten
De publieksinkomsten zijn hoger dan begroot vanwege het hogere aantal bezoekers.

Sponsor- en donatie-inkomsten
Deze zijn hoger dan begroot door extra inspanningen in het aantrekken van private donateurs.

Overige inkomsten
Ook deze zijn hoger dan begroot vanwege een stijging in opbrengsten uit zaalverhuur.

Indirecte opbrengsten
De stijging wordt veroorzaakt door de overname van de exploitatie van de horeca door Gijsbrecht bv in 2014. In de vergoeding zit ook een deel voor gebruik van de inventaris.

Subsidies en fondsen
De inkomsten uit incidentele subsidies waren pessimistisch begroot en vallen in de realisatie hoger uit. In 2016 hebben we een grote bijdrage gekregen van een particulier fonds.

Bouwgerelateerde subsidie
In de begroting is de huur van het pand gesaldeerd met de subsidie.

Beheerslasten personeel
In tegenstelling tot de begroting wordt een deel van de personeelskosten communicatie en marketing in de jaarrekening meegenomen als beheerslasten. De ingehuurde portiers stonden in de begroting gerubriceerd onder beheerslasten materieel. Ook bij de personeelskosten van de afdeling marketing heeft een verschuiving plaatsgevonden ten opzichte van de begroting; een deel van deze kosten wordt meegenomen als beheerslasten.
In de begroting is geen rekening gehouden met ziektevervanging. Deze kosten zijn in de realisatie wel opgenomen.
De afdeling fondsenwerving is uitgebreid tov de bezetting waar in de begroting rekening mee was gehouden.

Beheerslasten materieel
In de begroting is de huur niet opgenomen.

KAMPHUIS & BERGHUIZEN
Hilversum, 15 MAI 2017
Paraaf voor identificatiedoeleinden

Activiteitenlasten personeel
De extra kosten worden veroorzaakt door ziektevervanging en uitbreiding van het team met een assistent programmering en medewerkers *Expanding Theatre*.

Activiteitenlasten materieel
De aanzienlijke stijging wordt veroorzaakt door een saldering in de begroting die niet is toegepast in de uiteindelijk gerealiseerde cijfers. Verder heeft de stijging te maken met hogere publieksinkomsten die middels partage-regelingen leiden tot hogere uitgaven aan de gezelschappen.

Voor een toelichting op de afwijkingen tussen de cijfers van boekjaar 2015 en die van boekjaar 2016 verwijs ik u naar de jaarrekening zelf.

De solvabiliteitsratio in de balans eind 2016 is 13% en verbeterd ten opzicht van vorig jaar. Maar dit is nog aan de lage kant. Dit wordt voor een groot gedeelte veroorzaakt door een lening van de gemeente Amsterdam voor de verbouwing van de Stadsfoyer die komende jaren aflopend is waardoor de solvabiliteit zal verbeteren.
De liquiditeitspositie van de organisatie is gezond te noemen. De current ratio komt uit op 1,45.

Het percentage eigen inkomsten bedroeg in 2016 58%, dit is 1% meer dan in 2015 en ruim boven de vereiste 25%.
Het vrijkaartenbeleid van de Stadsschouwburg is terughoudend. Wij realiseren ons dat er veel collega's in de stad wonen die vanuit verschillende functies aanspraak willen maken op vrijkaarten. Hier werken wij zo min mogelijk aan mee.
Enkele keren per jaar nodigen we 'stakeholders' uit voor voorstellingen waarvan wij het belangrijk vinden dat deze extra aandacht verdienen of bijdragen aan ons profiel bij die stakeholders. Hierbij zijn wij zeer selectief in het uitnodigen uit ons relatiebestand. Voor externen zijn er geen andere mogelijkheden om aanspraak te maken op vrijkaarten.

De Stichting Stadsschouwburg Amsterdam heeft geen winstoogmerk. Positieve resultaten worden toegevoegd aan de reserve en negatieve resultaten daaraan onttrokken. Er is een bestemmingsreserve voor personeel, bestemd om hoge kosten door (langdurig) ziektevervanging en hoge incidentele personeelskosten op te vangen. Daarnaast is er een reserve voor bijzondere programmeringsprojecten. Ook is er met ingang van 2016 een reserve ingesteld voor een deel van de kosten voortvloeiende uit het onderzoek naar de samenwerking met TA.

Gebouw
Ons pand is eigendom van de gemeente Amsterdam en tussen de Stadsschouwburg en de gemeente is een langlopend huurcontract afgesloten. De Stadsschouwburg is verantwoordelijk voor het onderhoud aan het gebouw en de (theater)inventaris en heeft hiertoe een meerjarenonderhoudsplan laten maken welke door de gemeente is goedgekeurd. In 2016 is er een aantal extra activiteiten uitgevoerd in het onderhoud waardoor de uitgaven hoger uit zijn gevallen. Dit heeft vooral te maken met extra uitgaven aan de gevel. In 2016 zijn we overgegaan naar een nieuwe partner (Planon) voor het maken en beheren van het meerjaren onderhoud. Hiervoor is eind 2016 door hen een nieuwe nulmeting gedaan. Op het moment wordt gewerkt aan het nieuwe meerjarenonderhoudsplan voor 2017 en volgende jaren. Extra aandacht hierbij wordt gegeven aan de staat van de gevel.

Horeca
De Stadsschouwburg heeft in 2014 de horeca-activiteiten uitbesteed aan Gijsbrecht bv. Gijsbrecht bv is verantwoordelijk voor de exploitatie van de horeca (Café/brasserie Stadsschouwburg (voorheen Stanislavski) en Café Cox), de publieksservice en de

KAMPHUIS & BERGHUIZEN
Hiervan 15 MEI 2017
Panel voor identificatiedoeleinden
8

commerciële verhuur. In 2016 is het management van Gijsbrecht uitbesteed aan Dudok bv. Deze gerenommeerde horeca-onderneming heeft de exploitatie onder de loep genomen. Gezien het resultaat hebben we gevraagd om een verbeterplan. De gedetacheerde manager heeft vervolgens hiervoor een actieplan opgesteld. Omdat de horeca onlosmakelijk onderdeel uitmaakt van de exploitatie van dit gebouw; het is de entree van de schouwburg en essentieel onderdeel van de serviceverlening aan de bezoekers, is dit verbeterplan voorgelegd aan de directie van de Stadsschouwburg. De Stadsschouwburg heeft besloten te investeren in de uitvoering van dit plan. Afgesproken is dat hiervoor de exploitatievergoeding die Gijsbrecht bv betaalt aan de Stadsschouwburg zal worden verhoogd. In 2016 zagen we reeds de eerste verbeteringen zoals verbeterde service, verdergaande ontwikkeling van restaurant naar café/brasserie-concept en meer aandacht voor onderhoud. Helaas had de horeca veel last van de werkzaamheden aan het Leidseplein.
Café Cox is in 2016 verpacht aan de Kopstootbar.

Risico's
In Nederland zijn wij de meest geprofileerde schouwburg. In tegenstelling tot de meeste schouwburgen programmeren wij geen cabaret/kleinkunst/musical, geen muziek, geen grootschalig ballet of opera, geen vrije producties, geen Kleine Zaal producties. We bouwen daarentegen wel langdurige relaties met belangwekkende theater- en dansmakers op, we kiezen voor bevragende voorstellingen i.p.v. bevestigende, en agenderen grootschalige politiek / maatschappelijke programma's (*Expanding Theatre*) die bij andere schouwburgen juist ontbreken. Dit scherpe profiel maakt dat wij extra alert moeten zijn op het aanbod dat past binnen deze profilering. Zo is een risico voor de Stadsschouwburg het teruglopend aanbod van de landelijke BIS-gezelschappen op het gebied van Grote Zaal-voorstellingen. Op het moment dat dit onder een bepaald niveau komt zullen we ander aanbod moeten gaan vinden en de kans bestaat dat dit afbreuk doet aan ons duidelijke profiel. Door die duidelijke profilering is onze concurrentiepositie nu goed te nemen. Om dit risico te ondervangen zien we een rol voor ons in het ondersteunen van regisseurs die de overstap willen maken naar de Grote Zaal.
Een niet te verwaarlozen risico voor de Stadsschouwburg vormen de werkzaamheden ten behoeve van de renovatie van het Leidseplein, die zullen leiden tot verminderde zichtbaarheid en bereikbaarheid. We zijn in overleg met de Gemeente om de overlast (en schade) zoveel mogelijk te beperken. We trekken hierin op met de belanghebbenden op het Leidseplein. De bereikbaarheid van onze truckheffers en de mogelijkheid te allen tijde te kunnen laden en lossen in de Marnixstraat is essentieel voor onze bedrijfsvoering.
Daarnaast is ons monumentale pand een risico. Er zijn gebreken aan het pand ontstaan die niet te voorzien waren, dit betreft bijvoorbeeld de natuurstenen geveldelen. We zullen hier in de jaarlijkse inspecties scherp op letten maar sluiten niet uit dat het meerjarenonderhoudsplan op termijn ontoereikend is. Onze ervaring is dat het lastig is om hiervoor externe fondsen te werven aangezien het pand eigendom is van de Gemeente. Hiervoor blijven we in gesprek met de RvE Vastgoed van de Gemeente.

Toekomst
Met ingang van 2017 is er een nieuwe kunstenplansystematiek ingevoerd door de stad Amsterdam. Een aantal instellingen is ondergebracht in de zogenaamde A-Bis. Deze instellingen hebben een directe subsidierelatie met de stad. Daarnaast valt een groot aantal instellingen nu onder de werking van het Amsterdams Fonds voor de Kunst. De Stadsschouwburg is opgenomen in de zogenaamde A-Bis.
In februari 2016 hebben wij ons beleidsplan 2017-2020 ingediend bij de gemeente Amsterdam voor de A-Bis. Dit plan is met veel waardering ontvangen. Het adviesorgaan van Amsterdam, de Amsterdamse Kunstraad, was vol lof over de tot nu behaalde resultaten en heeft vertrouwen in de plannen zoals we die ontwikkeld hebben. Helaas heeft dit niet geleid tot toekenning van het aangevraagde extra budget. Dit betekent dat wij binnen ons beleidsplan de komende tijd een prioritering aan moeten gaan brengen.

KAMPHUIS & BERGHUIZEN
Hiervoor, 28 MEI 2017
Partner voor kunstenaarsdienstverlening
8

Eén van de beleidspunten waar wij extra budget voor hadden gevraagd was het verstevigen en uitbreiden van onze positie op het gebied van internationale programmering. In de stad Amsterdam zijn weinig andere instellingen die grootschalig internationaal theateraanbod programmeren. Nu dit extra budget niet is toegekend hebben we besloten om in 2017 75.000 euro uit de reserve bijzondere programmeringsprojecten in te zetten voor de internationale programmering. Bij gelijkblijvend budget zouden we door stijgende kosten niet meer in staat zijn het huidige niveau te behouden. Deze injectie in het programmeringsbudget geeft ons de mogelijkheid om Amsterdam een toonaangevende internationale programmering te bieden die recht doet aan ons profiel.

Met ons huisgezelschap Toneelgroep Amsterdam hebben we een gezamenlijke visie geformuleerd op een instelling waarin vanuit één visie wordt geprogrammeerd en geproduceerd. Het onderzoek naar de vorm waarin dit het beste kan plaatsvinden is nu in volle gang. We zijn verheugd dat we de samenwerking die er al jaren is met Toneelgroep Amsterdam en die voor ons beiden vruchtbaar is gebleken, nu nog verder kunnen ontwikkelen. Het doel is om vanuit één visie een duidelijker profiel te ontwikkelen voor publiek, financiers en andere stakeholders. Essentieel in dit proces is het behoud van de waardes van beide organisaties. De verwachting is dat in de loop van 2017 besluiten zullen worden genomen over de vorm van de samenwerking.
Deze samenwerking is niet ingezet uit bezuinigingsoogpunt. In eerste instantie wordt er dan ook geen grote kostenbesparing verwacht. Integendeel, in het proces moet geïnvesteerd worden en ook in de positionering van een nieuwe organisatie zal geïnvesteerd moeten worden. Dit zal een effect hebben op de reserve van de Stadsschouwburg. Het juiste bedrag van de investering zal in de loop van 2017 bekend worden.

Begroting 2017
Hieronder presenteren wij u de begroting over het boekjaar 2017.

Directe opbrengsten	€	5.185.000
Indirecte opbrengsten	€	749.725
Totaal opbrengsten	€	5.934.725
Subsidies en fondsen	€	10.360.835
Totaal baten	***€***	***16.295.560***
Beheerslasten	€	8.643.393
Activiteitenlasten	€	7.373.167
Totaal lasten	***€***	***16.016.560***
Saldo uit gewone bedrijfsvoering	**€**	**279.000**
Saldo rentebaten en -lasten	€	-354.000
Exploitatieresultaat voor resultaatbestemming	**€**	**-75.000**
Onttrekking reserve bijzondere programmerings-projecten	€	75.000
Exploitatieresultaat na resultaatbestemming	**€**	-

KAMPHUIS & BERGHUIZEN
Ontvangen 19 mei 2017
Pand voor Kantoorautomatisering 8

Raad van Toezicht

Samenstelling Raad van Toezicht

Joost Kuiper (voorzitter), 23-07-1947
Geslacht: mannelijk
voorzitter RvC IMC
Infunctietreding 13-05-2014, herbenoembaar 13-05-2018, uiterlijk aftredend 12-05-2022

George Lawson, 07-11-1950
Geslacht: mannelijk
consultant/adviseur bij LawsonLuiten in Dordrecht
Infunctietreding 28-05-2013, herbenoembaar op 28-05-2017, uiterlijk aftredend 27-05-2021

Willemine Verloop, 14-02-1970
Geslacht: vrouwelijk
Directeur Social Enterprise NL
Partner Social Impact Ventures NL
Infunctietreding: 28-08-2012, herbenoemd op 28-08-2016, uiterlijk aftredend 27-08-2020

Mohamed Tarik Yousif, 27-07-1976
Geslacht: mannelijk
Consultant, journalist
Infunctietreding 28-08-2012, herbenoemd op 28-08-2016, uiterlijk aftredend 27-08-2020

Gerlinde Silvis, 02-06-1959
Geslacht: vrouwelijk
Directeur HR Rabobank
Infunctietreding 12-04-2011, herbenoembaar 12-04-2015, uiterlijk aftredend 12-04-2019
Gerlinde Silvis is afgetreden op 13-12-2016.

Leontine van der Goes
Geslacht: vrouwelijk
Medeoprichter en partner bij Lemon Associates
Infunctietreding: 24-01-2017, herbenoembaar 24-01-2021, uiterlijk aftredend 24-01-2025

Per 9 februari 2017 heeft Tarik Yousif het voorzitterschap tijdelijk overgenomen van Joost Kuiper.

Bestuur
Melle Daamen, 11-01-1959
Geslacht: mannelijk
Directeur / Bestuurder Stichting Stadsschouwburg Amsterdam
Infunctietreding: 1 januari 2005
Nevenactiviteiten ultimo 2015:
- Lid van de Raad voor Cultuur (tot 1 juli 2015);
- Lid Wetenschappelijke Adviesraad Instituut voor Informatierecht;
- Voorzitter Raad van Toezicht Stichting Submarine Channel
- Lid RvT Stichting Educatie en Cultuur (SEC).
- Lid van de Ledenraad Rabobank Amsterdam

KAMPHUIS& BERGHUIZEN
Hiervan. 23 MEI 2017
Pand voor Kunstenaarsbedrijven
8

De functie lid Raad voor Cultuur was gehonoreerd. De overige nevenfuncties zijn niet gehonoreerd.

Melle Daamen is per 1 september 2016 afgetreden als bestuurder.
Dianne Zuidema, 22-06-1971
Geslacht: vrouwelijk
Directeur / Bestuurder Stichting Stadsschouwburg Amsterdam
Infunctietreding: 1 juli 2016
Nevenactiviteiten ultimo 2016:

- Docent Cultuurbeleid Opleiding Productie Podiumkunsten (Academie voor Theater en Dans Amsterdam)
- Bestuurslid Stichting VACI
- Lid Raad van Toezicht Stichting Leeuwarden Culturele Hoofdstad 2018
- Penningmeester Raad van Toezicht Likeminds
- Bestuurslid Stichting Accu
- Penningmeester Stichting Volle Grond

Voor de eerste drie functies wordt een vacatievergoeding ontvangen.

KAMPHUIS & BERGHUIZEN

ALGEMENE GEGEVENS

Statutaire naam	:	Stadsschouwburg Amsterdam
Vestigingsplaats	:	Amsterdam
Rechtsvorm	:	Stichting

Doelstelling : De stichting heeft ten doel de organisatie en uitvoering van culturele, kunstzinnige en educatieve projecten en het beheer en de exploitatie van de Stadsschouwburg te Amsterdam, welke gebouwen aan de gemeente Amsterdam in eigendom toebehoren.

De stichting streeft dit doel onder meer na door:

- het produceren, programmeren en presenteren van theater en andere kunstuitingen, het exploiteren van zalen en horeca-accommodatie van de Stadsschouwburg Amsterdam en het uitgeven van publicaties;
- samenwerking met alle daarvoor in aanmerking komende (overheids)instellingen en derden;

De stichting is niet gericht op het maken van winst.

Personalia : Goedkeuring van de jaarrekening 2016 door ondertekening,

Raad van Toezicht

Joost Kuiper (voorzitter)

George Lawson

Willemijn Verloop (herbenoemd in 2016)

Tarik Yousif (herbenoemd in 2016)

Leontine van der Goes (benoemd per 24 januari 2017)

Per 13 december 2016 is Gerlinde Silvis afgetreden.

Bestuur

Dianne Zuidema, per 1 juli 2016

Het contract van Melle Daamen is per 1 september 2016 beëindigd.

Amsterdam, 29 maart 2017

KAMPHUIS & BERGHUIZEN
Niveau 19 MAI 2017
Paraaf voor identificatiedoeleinden 8

Balans per 31 december 2016 in € (na verwerking resultaatverdeling)

Activa	31-12-2016	31-12-2015
1 Immateriële Vaste Activa		
Goodwill	453.334	517.334
	453.334	517.334
2 Materiële Vaste Activa		
Gebouw / installaties	7.268.693	8.387.005
Automatisering	170.926	187.782
Inventaris	287.797	256.902
	7.727.416	8.831.689
3 Financiële Vaste Activa		
Lening	112.190	109.080
	112.190	109.080
Totaal Vaste Activa	8.292.940	9.458.103
4 Vorderingen		
Debiteuren	455.254	318.769
Belastingen	286.205	440.650
Overlopende activa	364.447	281.056
	1.105.906	1.040.475
5 Liquide middelen		
Liquide middelen	2.654.284	3.601.164
	2.654.284	3.601.164
Totaal Vlottende Activa	3.760.190	4.641.639
Totaal activa	12.053.130	14.099.742

Passiva	31-12-2016	31-12-2015
6 Eigen Vermogen		
Algemene reserve	1.107.478	1.068.872
	1.107.478	1.068.872
Bestemmingsreserves		
Personeelsreserve	150.000	150.000
Programmering	-	-
Bijzondere programmerings-projecten	300.000	300.000
Onderzoek samenwerking Toneelgroep Amsterdam	50.000	-
	500.000	450.000
Totaal Eigen Vermogen	1.607.478	1.518.872
7 Voorzieningen		
Jubilea	50.000	50.000
Groot Onderhoud	122.729	280.247
	172.729	330.247
8 Langlopende schulden		
Lening gemeente A'dam schouwburg	1.424.507	1.424.507
Lening gemeente A'dam VVT	6.019.111	7.184.111
Investeringsbijdrage	240.000	270.000
	7.683.618	8.878.618
9 Kortlopende schulden		
Crediteuren	984.423	827.254
Gemeente Amsterdam	-	776.116
Belastingen	109.167	107.530
Overlopende passiva	1.495.715	1.661.105
	2.589.305	3.372.005
Totaal passiva	12.053.130	14.099.742

KAMPHUIS& BERGHUIZEN

Exploitatierekening 2016 in €

BATEN		Realisatie 2016	Begroting 2016	Realisatie 2015
Opbrengsten				
Directe opbrengsten	1			
Publieksinkomsten		3.297.653	2.430.000	2.997.855
Sponsor- en donatieinkomsten		545.131	325.000	535.390
Overige inkomsten		1.305.305	850.000	1.426.497
		5.148.090	**3.605.000**	**4.959.742**
Indirecte opbrengsten	2	**747.074**	**675.000**	**763.449**
Totaal opbrengsten		**5.895.164**	**4.280.000**	**5.723.191**
Subsidies en fondsen exploitatie				
Gemeente Amsterdam		4.488.410	4.488.410	4.488.410
Overige subsidies uit publieke middelen				
- structureel		7.432	15.600	12.727
- incidenteel		-	-	-
FPK		50.000	-	14.583
Bijdragen van fondsen uit private middelen	3	411.762	100.000	257.100
Totaal subsidies en fondsen exploitatie		**4.957.604**	**4.604.010**	**4.772.820**
Totaal baten vóór bouwgerelateerde baten		**10.852.768**	**8.884.010**	**10.496.012**
percentage eigen inkomsten vóór bouwgerelateerde baten		*58%*	*49%*	*57%*
Bouwgerelateerde subsidies	4			
Gemeente Amsterdam		5.480.020	1.880.000	5.456.860
Totaal baten inclusief bouwgerelateerde subsidies		**16.332.788**	**10.764.010**	**15.952.872**

LASTEN		Realisatie 2016	Begroting 2016	Realisatie 2015
Beheerlasten				
Beheerlasten personeel	5	1.464.147	1.087.380	1.586.530
Beheerlasten materieel	6	7.166.707	3.475.900	7.033.835
Totaal beheerlasten		**8.630.854**	**4.563.280**	**8.620.365**
Activiteitenlasten				
Activiteitenlasten personeel	7	2.216.262	1.974.120	2.285.023
Activiteitenlasten materieel	8	5.073.220	3.825.610	4.785.523
Totaal activiteitenlasten		**7.289.482**	**5.799.730**	**7.070.546**
Totaal lasten		**15.920.336**	**10.363.010**	**15.690.911**
Saldo uit gewone bedrijfsvoering		**412.452**	**401.000**	**261.961**
Saldo rentebaten en -lasten	9	323.846-	401.000-	365.819-
Exploitatieresultaat vóór bijzondere baten en lasten		**88.606**	**-**	**103.858-**
Bijzondere baten en lasten	10	-	-	100.000-
Exploitatieresultaat		**88.606**	**-**	**203.858-**

KAMPHUIS & BERGHUIZEN
Hiervan 23 MEI 2017
Parafe voor kennisgeving aanneming

Resultaatbestemming	2016	2015
Onttrekking personeelsreserve	90.000-	150.000-
Toevoeging personeelsreserve	90.000	150.000
Onttrekking reserve bijzondere programmeringsprojecten	-	85.000-
Toevoeging reserve bijzondere programmeringsprojecten	-	85.000
Vrijval programmeringsreserve	-	310.000-
Toevoeging reserve samenwerking TA	50.000	-
Toevoeging algemene reserve	38.606	106.142
	88.606	203.858-

KAMPHUIS & BERGHUIZEN

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

1. Algemene toelichting

1.1 Activiteiten
De activiteiten van Stichting Stadsschouwburg Amsterdam (hierna 'SSBA') bestaan voornamelijk uit het produceren, programmeren en presenteren van theater en andere kunstuitingen, het exploiteren van zalen en horeca-accommodatie van de Stadsschouwburg Amsterdam en het uitgeven van publicaties.

1.2 Continuïteit
Het eigen vermogen van SSBA bedraagt per 31 december 2016 € 1.565.861,- en over boekjaar 2016 is een winst gerealiseerd van € 46.988,-. Ultimo boekjaar 2016 overstijgen de vlottende activa de kortlopende schulden met € 1.179.267,-. Het bestuur heeft geen onzekerheid van materieel belang op grond waarvan gerede twijfel zou kunnen bestaan over de continuïteit van het geheel van de werkzaamheden van SSBA. De in de onderhavige jaarrekening gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn dan ook gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit van de stichting.

1.3 Stelselwijzigingen
In 2016 hebben zich geen stelselwijzigingen voorgedaan.

1.4 Schattingswijzigingen
In 2016 hebben zich geen schattingswijzigingen voorgedaan.

1.5 Schattingen
Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat het bestuur zich over verschillende zaken een oordeel vormt, en dat het bestuur schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

1.6 Gijsbrecht B.V.
SSBA heeft op 11 februari 2014 een exploitatie- en samenwerkingsovereenkomst gesloten met Gijsbrecht B.V. (hierna 'Gijsbrecht') met betrekking tot de horeca en publieksopvang in de schouwburg. Gijsbrecht is aan SSBA een basisvergoeding verschuldigd voor de huur, servicekosten, ter beschikking gestelde (im)materiële vaste activa en vervangingsinvesteringen. Naast de basisvergoeding is Gijsbrecht vanaf een bepaalde omzet ook een omzetvergoeding verschuldigd. De omzetvergoeding bedraagt een percentage van de door Gijsbrecht gerealiseerde omzet. Gijsbrecht verzorgt de publieksopvang voor SSBA en ontvang daarvoor een vergoeding. SSBA kan enige invloed uitoefenen op het beleid van Gijsbrecht zoals omschreven in de exploitatie- en samenwerkingsovereenkomst. Er is echter geen sprake van overheersende zeggenschap, gezamenlijke zeggenschap of invloed van betekenis.

KAMPHUIS & BERGHUIZEN

2. Grondslagen voor waardering van activa en passiva

2.1 Algemeen

Voor zover niet anders vermeld zijn de posten van de balans opgenomen voor de nominale waarde. De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving, in het bijzonder Richtlijn 640 "Organisaties zonder Winststreven" en het Handboek verantwoording subsidies Kunstenplan 2013-2016 van de Dienst Maatschappelijke Ontwikkeling (DMO) van de Gemeente Amsterdam.

Activa en verplichtingen worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en de exploitatierekening zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

2.2 Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van het voorgaande jaar. De vergelijkende cijfers zijn ten behoeve van het inzicht op een aantal punten gewijzigd. Het resultaat en het vermogen zijn daarbij niet aangepast.

2.3 Immateriële Vaste Activa

De immateriële vaste activa zijn gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs onder aftrek van afschrijvingen. Er wordt rekening gehouden met bijzondere waardeverminderingen; dit is het geval als de boekwaarde van het actief (of van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort) hoger is dan de realiseerbare waarde ervan.

Om vast te stellen of er voor een immaterieel vast actief sprake is van een bijzondere waardevermindering, wordt verwezen naar paragraaf 2.6.

2.3.1 Goodwill

Goodwill voortkomend uit acquisities wordt geactiveerd en lineair afgeschreven gedurende de geschatte toekomstige gebruiksduur. Indien de gebruiksduur langer is dan 5 jaar, wordt deze verlenging toegelicht.

2.4 Materiële Vaste Activa

De materiële vaste activa zijn opgenomen tegen aanschaffingsprijs. De boekwaarde komt tot stand na aftrek van de afschrijvingen die gebaseerd zijn op de geschatte economische levensduur.

De afschrijvingen vinden als volgt plaats:

Installaties	:	5 tot 20 jaar
Gebouw	:	20 jaar
Automatisering	:	3 jaar, vanaf 2013 5 jaar
Inventaris	:	5 tot 10 jaar

De materiële activa zijn onderverdeeld in vier categorieën: gebouw/installaties, stadsfoyer, automatisering en inventaris.

2.5 Investeringsbijdragen/subsidies

Bijdragen en/of subsidies ten behoeve van investeringen worden direct in mindering gebracht op het activum.

KAMPHUIS & BERGHUIZEN
Accountants
Hiervoor, 13 MEI 2017
Paraaf voor identificatie doeleinden: 8

2.6 Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa
De stichting beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort. Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde.

De opbrengstwaarde is bepaald met behulp van de actieve markt. Voor de bepaling van de bedrijfswaarde is bij het contant maken van de kasstromen een disconteringsvoet gehanteerd van 20%. Een bijzonder waardeverminderingsverlies wordt direct als een last verwerkt in de exploitatierekening.

Indien wordt vastgesteld dat een bijzondere waardevermindering die in het verleden verantwoord is, niet meer bestaat of is afgenomen, dan wordt de toegenomen boekwaarde van de desbetreffende activa niet hoger gesteld dan de boekwaarde die bepaald zou zijn indien geen bijzondere waardevermindering voor het actief zou zijn verantwoord.

Ook voor financiële instrumenten beoordeelt de stichting op iedere balansdatum of er objectieve aanwijzingen zijn voor bijzondere waardeverminderingen van een financieel actief of een groep van financiële activa. Bij aanwezigheid van objectieve aanwijzingen voor bijzondere waardeverminderingen bepaalt de stichting de omvang van het verlies uit hoofde van de bijzondere waardeverminderingen, en verwerkt dit direct in de exploitatierekening.

Bij financiële activa die gewaardeerd zijn tegen geamortiseerde kostprijs wordt de omvang van de bijzondere waardevermindering bepaald als het verschil tussen de boekwaarde van het actief en de best mogelijke schatting van de toekomstige kasstromen, contant gemaakt tegen de effectieve rentevoet van het financiële actief zoals die is bepaald bij de eerste verwerking van het instrument. Het waardeverminderingsverlies dat daarvoor opgenomen was, dient te worden teruggenomen indien de afname van de waardevermindering verband houdt met een objectieve gebeurtenis na afboeking. De terugname wordt beperkt tot maximaal het bedrag dat nodig is om het actief te waarderen op de geamortiseerde kostprijs op het moment van de terugname, als geen sprake geweest zou zijn van een bijzondere waardevermindering. Het teruggenomen verlies wordt in de exploitatierekening verwerkt.

Bij een investering in eigenvermogensinstrumenten gewaardeerd tegen kostprijs wordt de omvang van de bijzondere waardevermindering bepaald als het verschil tussen de boekwaarde van het financiële actief en de best mogelijke schatting van de toekomstige kasstromen, contant gemaakt tegen de actuele vermogenskostenvoet voor een soortgelijk financieel actief. Het bijzonder waardeverminderingsverlies wordt slechts teruggenomen indien er aanwijzingen zijn dat een in voorgaande jaren in de jaarrekening verwerkt verlies als gevolg van waardevermindering niet meer aanwezig is of veranderd is.

2.7 Financiële Vaste Activa
Er is in 2008 een lening verstrekt aan de IFTB in verband met benodigde investeringen in de nieuwe winkel. De lening heeft een looptijd van 10 jaar en de jaarlijkse aflossing wordt gefactureerd via de huisvestingsnota.

2.8 Vorderingen
De vorderingen worden gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs onder aftrek van een eventueel noodzakelijk geachte voorziening voor oninbare vorderingen.

KAMPHUIS&
BERGHUIZEN

2.9 Liquide middelen
Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

2.10 Bestemmingsreserve
Onder de bestemmingsreserves wordt opgenomen het deel van het eigen vermogen dat is afgezonderd, omdat daaraan door het bestuur een beperktere bestemming is gegeven.

2.11 Voorzieningen

2.11.1 Algemeen
Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

Wanneer de verwachting is dat een derde de verplichtingen vergoedt, en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, dan wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen.

2.11.2 Voorziening Groot Onderhoud
Bij de besluitvorming ten tijde van de verzelfstandiging zijn conform het Meerjarenplan groot onderhoud van de SSBA middelen ter beschikking gesteld om zowel het gebruikers - als het eigenaar-onderhoud voor haar rekening te nemen. Hiervoor is naast een jaarlijks bedrag conform genoemde planning eenmalig, middels een prioriteit voor de jaren 2005 en 2006, een extra bedrag beschikbaar gesteld i.v.m. achterstallig onderhoud. In tegenstelling tot de bepaling in het Handboek verantwoording subsidies Kunstenplan 2013-2016 van de Dienst Maatschappelijke Ontwikkeling (DMO) van de Gemeente Amsterdam, is er voor gekozen om de Voorziening Groot Onderhoud, evenals vorige jaren, te handhaven als voorziening.

2.11.3 Voorziening Jubilea
Met ingang van boekjaar 2006 bestaat de verplichting om conform richtlijn 640 voor de jaarverslaglegging, een voorziening voor toekomstige jubilea te creëren. Deze voorziening is gebaseerd op een kansberekening voor het bereiken van het 25 en 40 jarig jubileum gewaardeerd conform de CAO NP (25 jaar 100% en 40 jaar 150%) middels het brutoloon inclusief alle toeslagen.

De voorziening jubilea wordt opgenomen tegen de huidige waarde van uitkering, rekening houdende met verwachte salarisstijgingen en de blijfkans.

KAMPHUIS & BERGHUIZEN

3. Grondslagen voor bepaling van het resultaat

3.1 Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

3.2 Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

Immateriële vaste activa inclusief goodwill en materiële vaste activa worden vanaf het moment van ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen en vastgoedbeleggingen wordt niet afgeschreven.

Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast.

Negatieve goodwill valt vrij in de exploitatierekening voor zover lasten en verliezen zich voordoen, indien hier bij de verwerking van de overname rekening mee is gehouden en deze lasten en verliezen betrouwbaar zijn te meten. Indien geen rekening is gehouden met verwachte lasten of verliezen, dan valt de negatieve goodwill vrij in overeenstemming met het gewogen gemiddelde van de resterende levensduur van de verworven afschrijfbare activa. Voor zover de negatieve goodwill uitkomt boven de reële waarde van de geïdentificeerde niet-monetaire activa wordt het meerdere direct in de exploitatierekening verwerkt.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

3.3 Wet normering bezoldiging topfunctionarissen in de (semi)publieke sector (WNT)

Voor de uitvoering van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen in de (semi)publieke sector (WNT) heeft SSBA zich gehouden aan de Beleidsregels toepassing WNT en deze als normenkader bij het opmaken van deze jaarrekening gehanteerd.

KAMPHUIS & BERGHUIZEN

TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2016

1. Immateriële vaste activa

	Goodwill
Aanschafwaarde per 1-1-2016	640.000
Afschrijving per 1-1-2016	122.666
Boekwaarde per 1-1-2016	**517.334**
Investeringen	-
Afschrijving	64.000
Mutaties 2016	**64.000-**
Aanschafwaarde per 31-12-2016	640.000
Afschrijvingen per 31-12-2016	186.666
Boekwaarde per 31-12-2016	**453.334**

Per 11 februari 2014 is de horecaexploitatie in de Stadsschouwburg overgenomen van Stadsfoyer BV. Het overnamebedrag bedroeg € 800.000,- (€ 640.000,- goodwill en € 160.000,- inventaris). De goodwill staat opgenomen onder de immateriële vaste activa. De exploitatie is overgenomen door Gijsbrecht BV. Zij betalen naast maandelijkse huur ook een vast bedrag voor het gebruik van de inventaris en goodwill aan de Stadsschouwburg, welke de totale afschrijvingskosten volledig compenseert.

De geactiveerde goodwill heeft betrekking op het niet identificeerbare deel van de uitkoopsom welke betaald is aan de voormalig exploitant van Stadsfoyer BV. Rekeninghoudend met de locatie, opgebouwde klantenkring en de verwachte terugverdientijd wordt de goodwill in 10 jaar afgeschreven.

2. Materiële vaste activa

De mutaties in de materiële vaste activa kunnen als volgt worden weergegeven:

	Gebouw / installaties	Stadsfoyer	Automa-tisering	Inventaris	Totaal
Aanschafwaarde per 1-1-2016	23.680.007	913.372	499.031	490.540	25.582.950
Afschrijving per 1-1-2016	14.078.002	-	311.249	233.638	14.622.889
Investeringsbijdragen	1.215.000	913.372	-	-	2.128.372
Boekwaarde per 1-1-2016	**8.387.005**	**-**	**187.782**	**256.902**	**8.831.689**
Investeringen	279.766	-	37.549	121.420	438.735
Buiten gebruikstelling	419.585-	-	69.752-	-	489.337-
Afschrijving	1.398.078	-	54.405	90.525	1.543.008
Afschrijving buiten gebruikstelling	419.585-	-	69.752-	-	489.337-
Mutaties 2016	**1.537.897-**	**-**	**86.608-**	**30.895**	**1.593.610-**
Aanschafwaarde per 31-12-2016	23.540.188	913.372	466.828	611.960	25.532.348
Afschrijvingen per 31-12-2016	15.056.495	-	295.902	324.163	15.676.560
Investeringsubsidies/bijdragen	1.215.000	913.372	-	-	2.128.372
Boekwaarde per 31-12-2016	**7.268.693**	**-**	**170.926**	**287.797**	**7.727.416**

KAMPHUIS & BERGHUIZEN

Het deel van de kunstcollectie dat eigendom is van de stadsschouwburg hoort ook bij de materiële vaste activa, maar is niet financieel gewaardeerd op de balans. Het gaat hierbij om:

Kunstwerk	*Naam*	*Vervaardiger*
Bronzen Buste	Ramses Shaffy	Jeroen Spijker
Bronzen Buste	Simon Carmiggelt	Abma ter Horst
Schilderij	Herdershond	Fred Schley
Schilderij	Joop Admiraal	Karin Bouthoorn
Schilderij	Ramses Shaffy + Joop Admiraal	Ramses Shaffy
Schilderij	Carol van Herwijnen	Simon Kramer
Schilderij	Hans Croiset	Urban Larsson
Schilderij	Emma Morel	Lizzy Ansing
Schilderij	Beeldbeschrijving	Ysbrant van Wijngaarden
Aquarel	Lida Polak	Henk Willemse
Bronzen portret	Henk van Ulsen	Dennis J. Coenraad
Bronzen portret	Jan Derksen	Jessica Folkerts
3 tekeningen	-	Jan Rothuizen
Foto	Nelson Mandela	Sander Veeneman
10 foto's	Interieur SSBA	Katrien Franken
DVD	Greatest Show on Earth	Sven Johne
Lijntekening in ijzerdraad	Stanislavski	Ralf Westerhof
Interactief beeld/Robot	Dancing White Man	Leonard van Munster
Kroonluchters Hirsch Gebouw (3)	-	-

Daarnaast heeft de stadsschouwburg een collectie in permanente bruikleen welke formeel toebehoort aan de Gemeente Amsterdam, de Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed en Stichting Oeuvre Jan van der Vossen. De collectie is niet financieel gewaardeerd op de balans.

3. Financiële vaste activa	**2016**	**2015**
Lening IFTB	2.400	3.600
Lening Gijsbrecht BV	109.790	105.480
	112.190	109.080

De lening aan huurder IFTB betreft een renteloze lening. De lening wordt met € 1.200,- per jaar afbetaald en loopt af na 2018.

De lening aan Gijsbrecht BV heeft een hoofdsom van € 400.000,- en kan in tranches van € 50.000,- opgenomen worden. Per 31-12-2016 bestaat het geleende saldo uit twee tranches plus opgebouwde rente. De rente bedraagt Euribor plus 1,5%, met een minimum van 4%. Er is geen looptijd overeengekomen, maar de lening is onder voorwaarden opeisbaar.

4. Vorderingen	**2016**	**2015**
Debiteuren		
Gijsbrecht BV	251.794	60.258
Overige debiteuren	221.735	278.511
Voorziening dubieuze debiteuren	18.275-	20.000-
	455.254	318.769
Belastingen		
BTW vierde kwartaal	286.205	440.650

KAMPHUIS & BERGHUIZEN

	2016	2015
Overlopende activa		
Vooruitbetaalde bedragen	118.540	62.746
Energiebelasting	38.898	32.249
Rente	10.972	29.263
Overige te ontvangen bedragen	196.038	156.798
	364.447	281.056
	1.105.906	1.040.475

5. Liquide middelen	**2016**	**2015**
Betaalrekening	39.858	233.293
Spaarrekening	2.600.000	3.333.360
Kas	14.427	34.421
Debetcard	-	90
	2.654.284	3.601.164

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting.

6. Eigen vermogen	**2016**	**2015**
Algemene reserve		
Stand per 1 januari	1.068.872	962.730
Toevoeging resultaat	38.606	106.142
Stand per 31 december	1.107.478	1.068.872
Bestemmingsreserves		
Personeelsreserve		
Stand per 1 januari	150.000	150.000
Onttrokken i.v.m. vertrekregeling	-	100.000-
Onttrokken i.v.m. langdurige ziekte	90.000-	50.000-
Toevoeging	90.000	150.000
Stand per 31 december	150.000	150.000

De personeelsreserve is bestemd om hoge kosten door (langdurig) ziektevervanging op te vangen en hoge incidentele personeelskosten.

Programmeringsreserve		
Stand per 1 januari	-	310.000
Vrijval	-	310.000-
Stand per 31 december	-	-

De programmeringsreserve is bestemd om tegenvallende inkomsten uit programmering op te vangen. In de afgelopen 5 jaar is geen gebruik gemaakt van deze reserve waardoor de reserve is vrijgevallen.

KAMPHUIS & BERGHUIZEN
Hilversum, 23 MAI 2017
Parcel voor kantoorbehoeften

Reserve bijzondere programmeringsprojecten		
Stand per 1 januari	300.000	300.000
Onttrokken i.v.m. extra bijdrage Brandstichter	-	70.000-
Onttrokken i.v.m. extra bijdrage Julidans	-	15.000-
Toevoeging	-	85.000
Stand per 31 december	300.000	300.000

Deze reserve is bestemd voor bijzondere programmerings-projecten die de komende jaren plaatsvinden.

Reserve onderzoek samenwerking Toneelgroep Amsterdam		
Stand per 1 januari	-	-
Toevoeging	50.000	-
Stand per 31 december	50.000	-

Deze reserve is bestemd voor het onderzoek naar een intensievere samenwerking tussen Toneelgroep Amsterdam en de Stadsschouwburg Amsterdam.

	1.607.478	1.518.872

7. Voorzieningen	**2016**	**2015**
Voorziening Jubilea		
Stand per 1 januari	50.000	54.000
Mutatie	-	4.000-
Stand per 31 december	50.000	50.000

Er heeft in 2016 een schattingswijziging plaatsgevonden en het resultaat hiervan (€ 13.000) is verwerkt in het resultaat.

Voorziening Groot Onderhoud		
Stand per 1 januari	280.247	635.177
Onttrekking	617.518-	814.930-
Dotatie	460.000	460.000
Stand per 31 december	122.729	280.247
	172.729	330.247

8. Langlopende schulden	**2016**	**2015**
Lening gemeente Amsterdam bestaande bouw	1.424.507	1.424.507
Lening gemeente Amsterdam Rabozaal	6.019.111	7.184.111
Investeringsbijdragen	240.000	270.000
	7.683.618	8.878.618

KAMPHUIS & BERGHUIZEN

9. Kortlopende schulden	2016	2015
Crediteuren		
Gijsbrecht BV	111.396	84.240
Overige crediteuren	873.027	743.014
	984.423	827.254
Gemeente Amsterdam	-	776.116
Belastingen		
Loonheffing	109.167	107.530
Overlopende passiva		
Voorverkopen	684.328	867.267
Af te dragen recettes	-	56.023
Arbitrageafwikkeling	106.721	113.132
Vakantiegeld	120.969	122.201
Vakantiedagen en gratificaties	91.130	143.000
Vooruitontvangen bijdragen	125.000	20.000
Opstalverzekering	162.000	81.000
GVB	15.850	59.156
Overige te betalen bedragen	189.717	199.326
	1.495.715	1.661.105
	2.589.305	3.372.005

Inzake de arbitrageafwikkeling is er in 2015 een definitief akkoord ontvangen van de gemeente Amsterdam. Het openstaande bedrag betreft benodigde aanpassingen en herstelwerkzaamheden die nog niet zijn uitgevoerd. Dit zal naar verwachting in 2017 afgerond worden.

KAMPHUIS & BERGHUIZEN

NIET UIT DE BALANS BLIJKENDE RECHTEN, VERPLICHTINGEN EN REGELINGEN

Huurovereenkomst

Er is een huurovereenkomst voor de duur van vijf jaren, ingaande op de eerste januari 2009 en lopende tot en met de laatste december 2013. Het huurcontract is stilzwijgend met 5 jaar verlengd. De huur voor 2016 bedroeg € 3.600.020 per jaar exclusief BTW.

Geldleningsovereenkomst

In de geldleningovereenkomst met de gemeente, d.d. 13 januari 2005, is opgenomen dat het werkelijk opgenomen bedrag van de lening nimmer groter mag zijn dan € 18.000.000 en ook nimmer groter mag zijn dan het totaalbedrag aan boekwaarde van de vaste activa op de balans (artikel 1.2). Conform artikel 5 inzake de verplichting om af te lossen op de lening, is door de schouwburg in 2013 overgegaan tot aflossing. Dit komt voort uit de correspondentie met de Gemeente betreffende de saldobevestiging van de leningovereenkomst waarin is opgenomen dat er sprake is van een onaflosbare lening, gemaximaliseerd tot € 18.000.000 met een lineaire looptijd van 99 jaar met een fictieve einddatum van 1 januari 2104.
De geldnemer verplicht zich om tot meerdere zekerheid voor de nakoming van haar verplichtingen uit hoofde van deze overeenkomst uiterlijk op de datum van het verstrekken van de lening aan geldgever zekerheid te stellen en/of te doen stellen in de vorm van een pandrecht op alle bestaande en toekomstige vaste activa van geldnemer (artikel 18), zoals nader bepaald in de Pandakte Activa.
De rente op de lening bedraagt 4,15%.

Addendum Stadsfoyer

Op 19 december 2008 is met de gemeente Amsterdam, DMO, een verbruikslening afgesloten voor het in 2006 beschikbaar gestelde krediet (looptijd 20 jaar) van in totaal € 2.714.625 ter financiering van de verbouwing/renovatie van de Stadsfoyer c.q. het voorgedeelte van het gebouw aan het Leidseplein. De stand van de door de Stadsschouwburg opgenomen krediet per 31 december 2010 is € 2.729.905. Deze lening is in 2009 omgezet naar een addendum bij de huurovereenkomst, waarbij de jaarlijkse kosten van rente en aflossing als additionele huur door de Gemeente Amsterdam (lees: DMO) wordt doorbelast. Per 31 december 2016 is er € 1.091.962 afgelost waarmee de stand komt op € 1.637.943. In artikel 3 van genoemd addendum is opgenomen dat indien de huurovereenkomst tussen de Stadsschouwburg en de Gemeente Amsterdam (DMO) eerder eindigt het totaal van de op dat moment nog verschuldigde huur over de resterende periode direct opeisbaar is.
De rente op de lening bedraagt 3,75%.

Subsidie 2017

Voor 2017 is door de Gemeente Amsterdam een subsidie van € 4.507.285 toegekend voor de exploitatie van de Stadsschouwburg. Daarnaast ontvangt de Stadsschouwburg € 1.916.530 voor de uitvoering van het groot onderhoud en vervangingsinvesteringen van het gebouw en € 3.600.020 huur subsidie.

KAMPHUIS & BERGHUIZEN

TOELICHTING OP DE EXPLOITATIEREKENING OVER 2016

BATEN

1. Directe opbrengsten	2016	2015
Publieksinkomsten		
Recettes huurvoorstellingen	2.471.851	2.221.510
Recettes uitkoop	552.242	546.500
Recettes partage	117.693	169.427
Bijkomende publieksinkomsten	155.867	60.418
	3.297.653	2.997.855
Sponsor- en donatieinkomsten		
Sponsors	285.000	301.250
Donaties	260.131	234.140
	545.131	535.390
Overige inkomsten		
Zaalhuur	862.697	956.517
Ticket- en servicetoeslag	280.058	326.319
Educatie	66.680	49.557
Bijkomende overige inkomsten	95.871	94.104
	1.305.305	1.426.497
	5.148.090	4.959.742

2. Indirecte opbrengsten	2016	2015
Verhuur	723.494	728.867
Overige indirecte opbrengsten	23.581	34.582
	747.074	763.449

3. Bijdragen van fondsen uit private middelen	2016	2015
Internationale programmering		
Ammodo inzake Brandstichter/Brandhaarden	90.000	115.000
Goethe Institut inzake Brandstichter/Brandhaarden	20.000	10.000
Goethe Institut inzake Bayerische Staatsballett	-	5.000
FPK inzake Brandstichter/Brandhaarden	15.000	44.325
FPK inzake Get Lost	25.000	-
Anonieme donatie inzake Brandstichter/Brandhaarden	150.000	-
Overig	10.926	13.000
	310.926	187.325
Educatie	-	3.700
Expanding Theatre	81.000	66.075
Eigen producties	9.836	-

KAMPHUIS & BERGHUIZEN

Overig	10.000	-
	411.762	257.100

4. Bouwgerelateerde subsidies	**2016**	**2015**
Gemeente Amsterdam		
Huur	3.600.020	3.576.860
Groot onderhoud en vervangingsinvesteringen	1.880.000	1.880.000
	5.480.020	5.456.860

LASTEN

5. Beheerlasten personeel	**2016**	**2015**
Bruto uitkeringen	944.544	958.066
Vakantietoeslag	73.388	69.959
Sociale lasten	166.151	169.103
Pensioen	112.638	150.273
Inhuur externen	144.047	159.825
Doorbelast	88.303-	65.495-
Overig	111.682	144.799
	1.464.147	1.586.530

Het gemiddelde aantal FTE in 2016 is 24,8

6. Beheerlasten materieel	**2016**	**2015**
Huisvestingskosten	4.969.149	4.957.183
Huur	3.600.020	3.576.860
Dotatie groot onderhoud	460.000	460.000
Huur Stadsfoyer	203.037	208.155
Energie	211.013	224.025
Onderhoud	137.255	126.221
Schoonmaak	357.824	361.922
Algemene bedrijfskosten	545.849	473.714
Kosten fondsenwerving	72.010	44.207
Dubieuze debiteuren	2.691	20.000
Vrijval afschrijving t.g.v. arbitragebudget	-	20.056-
Afschrijvingen materiële vaste activa	1.543.008	1.524.787
Afschrijvingen immateriële vaste activa	64.000	64.000
Afschrijvingen investeringsbijdragen	30.000-	30.000-
	7.166.707	7.033.835

7. Activiteitenlasten personeel	**2016**	**2015**
Bruto uitkeringen	1.609.829	1.525.539
Vakantietoeslag	122.043	112.853
Sociale lasten	297.416	280.874
Pensioen	193.770	193.286
Inhuur externen	95.121	183.282
Doorbelast	166.024-	103.502-
Overig	64.108	92.691
	2.216.262	2.285.023

Het gemiddelde aantal FTE in 2016 is 44,0

KAMPHUIS & BERGHUIZEN
Hiverum, 23 MAY 2017
Formaat voor identificatiedoeleinden
8

8. Activiteitenlasten materieel	2016	2015
Kosten programmering	4.000.428	3.751.477
Communicatie en marketing	464.526	455.662
Educatie	166.869	143.623
Publieksservice	306.398	294.761
Julidans	135.000	140.000
	5.073.220	4.785.523

9. Rentebaten en -lasten	2016	2015
Rentebaten		
Spaarrekening	10.972	29.263
Lening Gijsbrecht B.V.	4.309	4.130
Rekening courant	-	5
	15.281	33.398
Rentelasten		
Lening Gemeente Amsterdam	339.127	396.913
Overig	-	2.304
	339.127	399.217
	323.846-	365.819-

10. Diverse baten en lasten	2016	2015
Bijzondere baten	-	-
Bijzondere lasten	-	100.000
	-	100.000-

De bijzondere lasten in 2015 betroffen een vertrekregeling welke met een medewerker theatertechniek is overeengekomen.

KAMPHUIS & BERGHUIZEN

OVERIGE GEGEVENS

Bepaling omtrent resultaatbestemming

	2016	2015
Onttrekking personeelsreserve in verband met vertrekregeling	-	100.000-
Onttrekking personeelsreserve in verband met langdurig ziekte	90.000-	50.000-
Toevoeging personeelsreserve	90.000	150.000
Onttrekking reserve bijzondere programmeringsprojecten in verband met extra bijdrage Brandstichter	-	70.000-
Onttrekking reserve bijzondere programmeringsprojecten in verband met extra bijdrage Julidans	-	15.000-
Toevoeging reserve bijzondere programmeringsprojecten	-	85.000
Vrijval programmeringsreserve	-	310.000-
Toevoeging reserve samenwerking TA	50.000	-
Toevoeging algemene reserve	38.606	106.142
	88.606	203.858-

WNT-verantwoording 2016 Stichting Stadsschouwburg Amsterdam

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Deze verantwoording is opgesteld op basis van de volgende op Stichting Stadsschouwburg Amsterdam van toepassing zijnde regelgeving: Het algemene WNT-maximum.

Het bezoldigingsmaximum in 2016 voor Stichting Stadsschouwburg Amsterdam is € 179.000. Het weergegeven individuele WNT-maximum is berekend naar rato van de omvang (en voor topfunctionarissen tevens de duur) van het dienstverband, waarbij voor de berekening de omvang van het dienstverband nooit groter kan zijn dan 1,0 fte. Het individuele WNT-maximum voor de leden van de Raad van Toezicht bedraagt voor de voorzitter 15% en voor de overige leden 10% van het bezoldigingsmaximum, berekend naar rato van de duur van het dienstverband.

Bij de Stadsschouwburg Amsterdam zijn er, behoudens de directeur, geen topfunctionarissen (en gewezen topfunctionarissen) met executieve taken, d.w.z. de leden van het hoogste uitvoerende orgaan en de daaraan ondergeschikte(n) die in deze rol (gezamenlijk) verantwoordelijk zijn voor de gehele rechtspersoon of de gehele instelling, en degene(n) belast met de dagelijkse leiding van de gehele rechtspersoon of de gehele instelling.

In de jaren 2014 tot en met 2016 heeft geen uitkering wegens beëindiging van het dienstverband van topfunctionarissen plaatsgevonden.

De leden van de Raad van Toezicht zijn aangemerkt als toezichthoudende topfunctionarissen. De Raad van Toezicht werkt onbezoldigd.

KAMPHUIS & BERGHUIZEN

Leidinggevende topfunctionarissen

	D. Zuidema
Functie(s)	Directeur
Duur dienstverband in 2016	1/7 - 31/12
Omvang dienstverband (in fte)	1,0
Gewezen topfunctionaris?	nee
Echte of fictieve dienstbetrekking?	ja
Zo niet, langer dan 6 maanden binnen 18 maanden werkzaam?	n.v.t.
Individueel WNT-maximum	**89.500**
Bezoldiging	
Beloning	46.432
Belastbare onkostenvergoedingen	-
Beloningen betaalbaar op termijn	4.452
Subtotaal	*50.884*
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	-
Totaal bezoldiging	**50.884**

	M. Daamen
Functie(s)	Directeur
Duur dienstverband in 2016	1/1 - 31/8
Omvang dienstverband (in fte)	1,0
Gewezen topfunctionaris?	nee
Echte of fictieve dienstbetrekking?	ja
Zo niet, langer dan 6 maanden binnen 18 maanden werkzaam?	n.v.t.
Individueel WNT-maximum	**119.333**
Bezoldiging	
Beloning	102.991
Belastbare onkostenvergoedingen	-
Beloningen betaalbaar op termijn	10.061
Subtotaal	*113.052*
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	-
Totaal bezoldiging	**113.052**

Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen die in 2016 een bezoldiging boven het individuele WNT-maximum hebben ontvangen. Er zijn in 2016 geen ontslaguitkeringen betaald aan overige functionarissen die op grond van de WNT dienen te worden vermeld, of die in eerdere jaren op grond van de WOPT of de WNT vermeld zijn of hadden moeten worden.

KAMPHUIS & BERGHUIZEN

De RvT overlegde met de Bestuurder en de Accountant over de reikwijdte van de WNT-2 en in hoeverre deze van toepassing verklaard moet worden op Stichting Stadsschouwburg Amsterdam. De RvT stemde in met de zienswijze van de Bestuurder en accountant dat de WNT van toepassing is op de Stadsschouwburg. De RvT ging vervolgens akkoord met het feit dat de Bestuurder en de leden van de RvT worden aangemerkt als topfunctionarissen in het kader van de WNT. De Bestuurder is van mening dat de leden van het management niet belast zijn met de dagelijkse leiding van de gehele rechtspersoon of de gehele instelling en derhalve niet aangemerkt worden als topfunctionarissen.

KAMPHUIS&
BERGHUIZEN

KAMPHUIS & BERGHUIZEN
ACCOUNTANTS / BELASTINGADVISEURS

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant
Afgegeven ten behoeve de gemeente Amsterdam

Aan: het bestuur en de Raad van Toezicht van Stichting Stadsschouwburg Amsterdam

Verklaring betreffende de jaarrekening
Wij hebben de in dit rapport op pagina 12 tot en met pagina 31 opgenomen jaarrekening 2016 van Stichting Stadsschouwburg Amsterdam te Amsterdam gecontroleerd. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2016 en de exploitatierekening over 2016 met de toelichting, waarin zijn opgenomen een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

Verantwoordelijkheid van het bestuur
Het bestuur van de stichting is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening die het vermogen en het resultaat getrouw dient weer te geven, alsmede voor het opstellen van het bestuursverslag, beide in overeenstemming met het Handboek verantwoording subsidies Kunstenplan 2013-2016 van de gemeente Amsterdam en de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving, in het bijzonder RJ 640 "Organisaties zonder Winststreven" en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT). Het bestuur is tevens verantwoordelijk voor de financiële rechtmatigheid van de in de jaarrekening verantwoorde baten, lasten en balansmutaties. Dit houdt in dat deze bedragen in overeenstemming dienen te zijn met de in de relevante wet - en regelgeving opgenomen bepalingen. Het bestuur is tenslotte verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als het noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van de relevante wet - en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Verantwoordelijkheid van de accountant
Onze verantwoordelijkheid is het geven van een oordeel over de jaarrekening op basis van onze controle. Wij hebben onze controle verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse controlestandaarden en de bepalingen van het Handboek verantwoording subsidies Kunstenplan 2013-2016 van de gemeente Amsterdam en het Controleprotocol WNT. Dit vereist dat wij voldoen aan voor ons geldende ethische voorschriften en dat wij onze controle zodanig plannen en uitvoeren dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat de jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang bevat.

Een controle omvat het uitvoeren van werkzaamheden ter verkrijging van controle-informatie over de bedragen en de toelichtingen in de jaarrekening. De geselecteerde werkzaamheden zijn afhankelijk van de door de accountant toegepaste oordeelsvorming, met inbegrip van het inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten.

Bij het maken van deze risico-inschattingen neemt de accountant de interne beheersing in aanmerking die relevant is voor het opmaken van de jaarrekening en voor het getrouwe beeld daarvan alsmede voor de naleving van de relevante wet - en regelgeving, gericht op het opzetten van controlewerkzaamheden die passend zijn in de omstandigheden. Deze risico-inschattingen hebben echter niet tot doel een oordeel tot uitdrukking te brengen over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting. Een controle omvat tevens het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en van de redelijkheid van de door het bestuur van de stichting gemaakte schattingen, alsmede een evaluatie van het algehele beeld van de jaarrekening.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is om een onderbouwing voor ons oordeel te bieden.

K
B

Oordeel

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Stadsschouwburg Amsterdam per 31 december 2016 en van het resultaat over 2016 in overeenstemming met het Handboek verantwoording subsidies Kunstenplan 2013-2016 van de gemeente Amsterdam en de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving, in het bijzonder RJ 640 "Organisaties zonder Winststreven" en de bepalingen van en krachtens de WNT.

Tevens verklaren wij dat de subsidie is besteed voor het doel en de activiteiten waarvoor subsidie is verleend. De activiteiten zijn in kwantitatieve zin correct weergegeven. De algemene subsidievoorwaarden en die uit de verleningsbeschikking zijn nageleefd en in de jaarrekening 2016 is een afdoende vergelijking tussen de exploitatierekening en begroting opgenomen.

Benadrukking van aangelegenheden

Zonder afbreuk te doen aan ons oordeel, vestigen wij de aandacht op het feit dat het bestuur van de stichting ervoor heeft gekozen om, ten behoeve van het inzicht en de consistentie, de presentatie van het niet bestede deel van het geoormerkte subsidiebedrag voor meerjarig onderhoud te presenteren onder de voorzieningen. Volgens het Handboek verantwoording subsidies Kunstenplan 2013-2016 van de gemeente Amsterdam dient de reserve voor geoormerkte subsidie voor meerjarig onderhoud onder de hoofdpost 'bestemmingsreserves' te worden gebracht. Voor nadere toelichting verwijzen wij naar de opgenomen bepaling hieromtrent in de grondslagen van de jaarrekening.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens;

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW en Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 vereist zijn.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW en Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW en Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640.

Hilversum, 29 maart 2017
Ref: RB.2017.0394.606000

KAMPHUIS & BERGHUIZEN
Accountants/Belastingadviseurs

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

drs. B.G.W. van Heusden RA RV MBV CIA

Bijlagen

Meerjaren onderhoudsplan

	€ 2016	€ 2015
Exploitatie		
Geoormerkt subsidiebedrag t.b.v. naleving MOP	1.880.000	1.880.000
Bedrag werkbegroting voor onderhoud	1.880.000	1.880.000
Uitgaven onderhoud	2.037.518	2.234.930
Resultaat MOP	**157.518-**	**354.930-**
Balans		
Bestemmingsreserve MOP begin boekjaar	280.247	635.177
Resultaat MOP	157.518-	354.930-
Bestemmingsreserve MOP einde boekjaar	**122.729**	**280.247**

Het meerjaren onderhoudsplan wordt jaarlijks met behulp van een externe partij geupdate. De extra uitgaven betreffen werkzaamheden en aanschaffingen welke in voorgaande jaren zijn uitgesteld.

KAMPHUIS& BERGHUIZEN

Prestatieverantwoording

	Realisatie 2016	Begroting 2016	Realisatie 2015
A. Kernactiviteiten			
aantal voorstellingen	416	390	439
aantal bezoekers	187.374	160.000	191.537
B. Bijdrage aan talentontwikkeling en cultuureducatie			
aantal bereikte scholen	126	100	155
aantal bereikte scholieren (PO en VMBO)	9.767	6.000	7.919
aantal bereikte scholieren (overig)	4.827	-	5.328
C. Bijdrage aan wereldklasse			
aantal internationale producties	33	10	33
aantal producties/activiteiten in het buitenland	67	15	-
aantal activiteiten voor internationaal publiek in Amsterdam	135	30	144
aandeel buitenlands bezoek van totaal bezoek*	9.300	7.000	9.500

* Aantal buitenlandse bezoekers is in 2016 niet per voorstelling bijgehouden. Op basis van ervaringscijfers en onderzoek is 5% van alle bezoekers buitenlands.

KAMPHUIS & BERGHUIZEN