



## STATUTENWIJZIGING STICHTING

Heden, zevenentwintig augustus tweeduizend vijftien, verschenen voor mij, ----  
mr. Simone Kanaar, kandidaat-notaris, als waarnemer van mr. Frederika -----  
Georgette Heeres, notaris gevestigd te Harlingen: -----  
mevrouw Marije Visser, geboren te Harlingen op acht februari-----  
negentienhonderd vierentachtig, gehuwd, te dezer zake woonplaats kiezende -  
te Harlingen aan de Noorderhaven 62,-----  
te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van: -----  
de heer **Pieter Meerdink**, geboren te Strijen op achtentwintig januari -----  
negentienhonderd negenenveertig, wonende te 8911 ET Leeuwarden, -----  
Reijndersbuurt 5, zich legitimerende met paspoort nummer NT942J534, -----  
afgegeven te Leeuwarden op zesentwintig november tweeduizend tien,-----  
ongetrouwd en niet geregistreerd als partner, te dezen handelende in zijn-----  
hoedanigheid van voorzitter van de stichting: **Stichting de Koornbeurs**, -----  
statutair gevestigd in de gemeente Franekeradeel, feitelijk adres: Noord 2,-----  
8801 KP Franeker, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van-----  
Koophandel voor Noord-Nederland, onder nummer 01079210 en als zodanig --  
bevoegd op grond van artikel 13 lid 2 van de statuten van de stichting om de--  
statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. -----

De verschenen persoon verklaarde: -----  
-de stichting werd opgericht bij notariële akte verleden op een augustus-----  
negentienhonderd zevenennegentig, voor mr. Th. Koelma, notaris gevestigd --  
in de gemeente Franekeradeel; -----  
- bij akte verleden op dertig mei tweeduizend acht voor mr. Th. Koelma -----  
voornoemd werd artikel 11 lid 1 van de statuten gewijzigd; -----  
- bij akte verleden op zeven oktober tweeduizend dertien voor mr. F.G. -----  
Heeres, notaris gevestigd te Harlingen werd artikel 14 van de statuten van de--  
stichting gewijzigd; -----  
- nadien zijn de statuten van de stichting niet meer gewijzigd; -----  
- het bestuur van de stichting heeft in de vergadering gehouden op zes mei-----  
tweeduizend vijftien besloten de statuten algeheel te wijzigen; van dit besluit --  
blijkt uit een aan deze akte **gehecht** exemplaar van de notulen van deze -----  
vergadering. -----

### STATUTENWIJZIGING

De verschenen verklaarde ter uitvoering van het besluit tot statutenwijziging----  
dat de gewijzigde statuten met ingang van vandaag luiden als volgt: -----

#### Naam en Zetel

##### Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: **Stichting De Koornbeurs**.
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Franekeradeel en is opgericht voor -----  
onbepaalde tijd.

##### Doel

##### Artikel 2

1. De stichting heeft ten doel: -----
  - a. het organiseren en het doen uitvoeren van culturele activiteiten in het--  
bijzonder ten behoeve van de podiumkunst;-----

- b. het beheren en exploiteren van accommodaties op basis van een----- multifunctioneel gebruik ten behoeve van de sub a genoemde----- activiteiten, alsmede voor het houden van vergaderingen en ten ----- behoeve van overige educatieve en recreatieve activiteiten, al dan----- niet door derden georganiseerd; -----
- c. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.--
- 2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door: -----
  - a. het organiseren van minimaal het aantal voorstellingen, casu quo ----- culturele manifestaties en festivals per jaar zoals genoemd in de ----- jaarlijkse subsidie beschikking van de gemeente Franekeradeel;-----
  - b. het organiseren van cursussen en projecten voor kunstzinnige en ----- maatschappelijke vorming;-----
  - c. het verhuren van accommodaties ten behoeve van culturele ----- activiteiten, cursussen, vergaderingen, congressen en feesten; -----
  - d. alle andere wettige middelen die voor het bereiken van haar doel----- bevorderlijk zijn.-----

#### Financiële middelen -----

#### Artikel 3 -----

De financiële middelen van de stichting worden verkregen uit:-----

- 1. overheidsbijdragen; -----
- 2. opbrengsten uit culturele activiteiten, uit verhuur van zalen en uit ----- opbrengsten vanuit de horecafunctie; -----
- 3. giften, legaten en erfstellingen;-----
- 4. andere baten. -----

#### Bestuur-----

#### Artikel 4 -----

- 1. De stichting wordt bestuurd door het bestuur, dat wordt gevormd door de --- bestuursleden.-----  
Het aantal bestuursleden bedraagt ten minste vijf en ten hoogste zeven. ---  
Het aantal bestuursleden en de benoeming van de bestuursleden wordt --- met inachtneming van het hierna in de leden 2 en 3 bepaalde – door het--- bestuur met algemene stemmen vastgesteld. -----
- 2. In verband met de gewenste deskundigheid dient ernaar gestreefd te ----- worden om ten minste de volgende deskundigheden in het bestuur ----- aanwezig te doen zijn:-----
  - financiële deskundigheid; -----
  - juridische deskundigheid;-----
  - bedrijfseconomische deskundigheid; -----
  - public relations en marketing;-----
- 3. Tenminste twee bestuursleden dienen woonachtig en/of werkzaam te zijn - in de gemeente Franekeradeel.-----
- 4. Geen lid van het bestuur kunnen zijn:-----
  - a. personen in dienst van de stichting;-----
  - b. leden van de gemeenteraad of het college van burgemeester en ----- wethouders van de gemeente Franekeradeel.-----
- 5. De voorzitter, secretaris en penningmeester worden in functie benoemd. ---  
De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één-----



- persoon worden vervuld.-----
6. De bestuursleden hebben zitting voor een periode van vier jaren. Zij zijn ---- slechts éénmaal herbenoembaar. Nadien komen zij pas weer voor----- benoeming als bestuurslid in aanmerking nadat ten minste één jaar na hun laatste defungeren is verstreken. In afwijking van het vorenstaande geldt --- dat indien een bestuurslid na afloop van een zittingsperiode de functie van - voorzitter verkrijgt, een maximale zittingsduur van twaalf jaar geldt. ----- Het bestuur stelt aan de hand van de voorgeschreven zittingsduur een ----- rooster van aftreden vast. Daarbij moet worden voorkomen dat het----- periodiek aftreden een evenwichtig functioneren van het bestuur in gevaar - brengt, om welke reden het bestuur van geval tot geval de zittingsduur van - een bestuurder mag verlengen met ten hoogste één jaar. -----
  7. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de ---- overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige ----- overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de --- vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) ----- opvolger(s).-----
  8. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het overblijvende bestuurslid, een wettig ----- samengesteld bestuur behoudt het bestuur zijn bevoegdheden. -----
  9. De bestuurders genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. ----- Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van - hun functie gemaakte kosten, zoals reiskosten voor het bijwonen van ----- vergaderingen van het bestuur en bestuurlijk overleg met de gemeente----- Bestuursleden kunnen zonder betalingen voorstellingen in Theater De ----- Koornbeurs bezoeken, tenzij een voorstelling is uitverkocht. -----

#### Bestuur: vergaderingen-----

#### Artikel 5-----

1. De vergaderingen van het bestuur worden ter plaatse in Nederland als bij- de oproeping bepaald.-----
2. Het bestuur vergadert minimaal vier keer per jaar. -----
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer ----- tenminste drie bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige ---- opgave van de te behandelen punten, het verlangen daartoe aan de ----- voorzitter kenbaar maken. Deze vergaderingen worden gehouden uiterlijk - veertien dagen nadat het verzoek bij de voorzitter is ingekomen. Indien de- voorzitter in gebreke blijft binnen deze termijn de bestuursleden bijeen te -- roepen, zijn de betrokken bestuursleden gerechtigd zelf deze vergadering - uit te schrijven.-----
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt ten minste zeven dagen----- tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet----- meegerekend, door middel van oproepingsbrieven. -----
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de ----- vergadering, de te behandelen onderwerpen. -----
6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden----- aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle ---- de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn -- de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden --

- van vergaderingen niet in acht genomen. -----
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter; bij diens afwezigheid--  
voorzien de aanwezigen zelf in de leiding van de vergadering. -----
  8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door -  
de voorzitter van de vergadering daartoe aangezocht. De notulen worden--  
vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als-----  
voorzitter en secretaris hebben gefungeerd. -----

#### Bestuursbesluiten -----

#### Artikel 6 -----

1. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen-----  
indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuursleden ter-----  
vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. -----  
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een andere bestuurder -----  
laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijk, ter -----  
beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. ---  
Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één ander bestuurslid als-----  
gevolmachtigde optreden. Indien het vereiste aantal leden niet aanwezig--  
is, wordt binnen veertien dagen, maar niet vroeger dan binnen zeven -----  
dagen, een tweede vergadering gehouden, waarin ongeacht het aantal-----  
aanwezige leden over de op de agenda van de vorige vergadering-----  
vermelde punten kan worden besloten.-----
2. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle-----  
bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, al dan niet per ----  
enig telecommunicatiemiddel, hun mening te uiten. Van een aldus -----  
genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na ---  
mede-ondertekening door de voorzitter als notulen wordt gevoegd.-----
3. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.-----  
Echter een bestuurslid onthoudt zich van stemmen over -----  
aangelegenheden die hem persoonlijk of zijn verwanten tot in de derde----  
graad aangaan.-----
4. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of --  
meer bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen.  
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.-----
5. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. -----
6. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist  
de voorzitter van de vergadering.-----

#### Artikel 7 -----

1. Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden--  
alle bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig-  
uitgebrachte stemmen. -----
2. Ten minste twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen is ----  
vereist voor: -----
  - a. goedkeuring en vaststelling van de jaarstukken en de begroting;-----
  - b. een besluit als bedoeld in artikel 15 lid 1 van deze statuten; -----
  - c. een besluit als bedoeld in artikel 14 lid 4 van deze statuten; -----
  - d. vaststelling, wijziging of aanvulling van de exploitatieovereenkomst ----  
met de gemeente. -----
3. Tenminste drie/vierde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen is -----



- vereist voor een besluit als bedoeld in artikel 10 sub e van deze statuten. --
4. Met algemene stemmen kan slechts een besluit worden genomen als -----  
bedoeld in artikel 4 lid 1, 4 lid 7, 5 lid 6, 8 lid 1 en 14 lid 1 van deze -----  
statuten. -----

#### Bestuursbevoegdheid-----

#### Artikel 8-----

1. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten -  
tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen.-----
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van -----  
overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk -----  
medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot-----  
zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij het -----  
besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde ---  
bestuursleden. -----
3. De volgende bevoegdheden kunnen door het bestuur niet worden-----  
overgedragen aan de directie:-----
  - a. het vaststellen en wijzigen van de begroting, het vaststellen en-----  
wijzigen van de exploitatie-overeenkomst, het vaststellen van de -----  
jaarrekening en het vaststellen en wijzigen van een meerjaren -----  
beleidsplan; -----
  - b. het overnemen of oprichten van, het fuseren met of het deelnemen in--  
andere organisaties; -----
  - c. het aanvragen van faillissement of surséance van betaling;-----
  - d. het sluiten van vaststellingsovereenkomsten of het optreden in rechte,-  
waaronder het uitvoeren van arbitrale en bindende adviesprocedures --  
met uitzondering van het nemen van rechtsmaatregelen die generlei ---  
uitstel dulden en het sluiten van arbeidsrechtelijke vaststellingen -----  
overeenkomsten; -----
  - e. collectief ontslag van een groep personeelsleden;-----
  - f. het besluiten tot een ingrijpende reorganisatie binnen de stichting -----
  - g. het aangaan van geldleningen en kredietovereenkomsten, waaronder -  
niet is begrepen het gebruikmaken van een aan de stichting verleend--  
krediet;-----
  - h. het stichten, verbouwen of slopen van opstallen;-----
  - i. het benoemen van de accountant;-----
  - j. het vaststellen en wijzigen of intrekken van reglementen; -----
  - k. aan een of meer personen, al dan niet in dienst van de stichting -----  
procuratie of anderszins doorlopende -----  
vertegenwoordigingsbevoegdheid verlenen en aan deze personen-----  
zodanige titel toekennen als het zal verkiezen; -----
  - l. het wijzigen van de statuten en het ontbinden van de stichting. -----
4. Erfstellingen mogen slechts beneficiair worden aanvaard. -----

#### Vertegenwoordiging-----

#### Artikel 9-----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. -----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee-----  
gezamenlijk handelende bestuursleden. -----
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook---

aan de directie of derden, om de stichting binnen de grenzen van die-----  
volmacht te vertegenwoordigen.-----

Einde bestuurslidmaatschap-----

Artikel 10-----

Het bestuurslidmaatschap van een bestuurslid eindigt:-----

- a. door zijn aftreden op grond van het rooster van aftreden;
- b. door zijn overlijden;-----
- c. wanneer hij het vrije beheer over zijn vermogen verliest;-----
- d. door schriftelijke ontslagneming (bedanken), bij voorkeur met een-----  
opzegtermijn van drie maanden;-----
- e. door ontslag hem verleend door de gezamenlijke overige bestuursleden,---  
die daartoe moeten besluiten met een meerderheid van drie/vierde van de  
geldig uitgebrachte stemmen;-----
- f. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek.-----

Directie-----

Artikel 11-----

1. De directie is – onder toezicht van het bestuur – belast met de dagelijkse --  
leiding van de stichting alsmede met de uitvoering van de besluiten en het-  
beleid van het bestuur.-----
2. Het bestuur stelt voor de directie een directiereglement vast waarin -----  
worden vastgelegd:-----
  - a. het aantal leden van de directie;-----
  - b. de directiestructuur;-----
  - c. de verdeling van de bevoegdheden tussen de leden van de directie; ---  
en-----
  - d. de overdracht van bevoegdheden van het bestuur aan de directie.-----
3. Het bestuur benoemt, schorst en ontslaat de leden van de directie en stelt-  
hun rechtspositie vast. Benoeming, schorsing en ontslag van de leden van  
de directie geschiedt bij een besluit met, genomen met een meerderheid---  
van twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen, in een-----  
vergadering waar alle leden van het bestuur aanwezig of-----  
vertegenwoordigd zijn.-----

Jaarverslag-----

Artikel 12-----

1. Jaarlijks voor één november stelt de directie een verslag over het -----  
voorafgaande boekjaar samen en legt dit ter vaststelling voor aan het-----  
bestuur, die de bevoegdheid heeft hierin wijzigingen aan te brengen.-----
2. Het bestuur bepaalt tevens op welke wijze aan dit jaarverslag algemene ---  
bekendheid wordt gegeven.-----

Boekjaar en jaarstukken-----

Artikel 13-----

1. Het boekjaar van de stichting loopt van één juni tot en met eenendertig ----  
mei.-----
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting -----  
afgesloten.-----  
Daaruit worden door het bestuur binnen vijf maanden na afloop van het ---  
boekjaar een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde  
boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken vervolgens door het bestuur -----



- worden vastgesteld. -----
3. Het bestuur kan voor de controle op het beheer der geldmiddelen en de financiële administratie, alsmede voor de beoordeling en controle van de -- balans en exploitatierekening, een deskundige aanwijzen. -----
  4. Indien de staat van baten en lasten aan het eind van een boekjaar een ---- batig saldo aangeeft, dient dit batig saldo te worden aangewend ----- overeenkomstig het in artikel twee omschreven doel. -----
  5. Het bestuur is verplicht de in lid twee gemelde bescheiden tien jaar lang te bewaren. -----

#### Reglementen -----

##### Artikel 14-----

1. Het bestuur is bevoegd één of meerdere reglementen vast te stellen, ----- waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het ---- bestuur (nadere) regeling behoeven. -----
2. Deze reglementen mogen niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. ----
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen. -----
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het ----- bepaalde in artikel 15 lid 1 van toepassing. -----

#### Statutenwijziging -----

##### Artikel 15-----

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe ----- moet worden genomen met twee/derde meerderheid van de geldig ----- uitgebrachte stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden ----- aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur enige ----- vacature bestaat. -----
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand ----- komen. Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte -- te verlijden. -----

#### Ontbinding en vereffening -----

##### Artikel 16-----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Het daartoe te nemen ---- besluit moet worden genomen met algemene stemmen in een ----- vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd ----- zijn, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat. Van dit besluit ----- wordt onverwijld mededeling gedaan aan het College van Burgemeester -- en Wethouders van de gemeente Franekeradeel. -----
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot ----- vereffening van haar vermogen nodig is. -----
3. Bij de ontbinding van de stichting geschiedt de vereffening door het ----- bestuur. -----
4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. -----
5. De bestemming van het liquidatiesaldo wordt door de vereffenaars ----- vastgesteld, zulks met dien verstande dat het liquidatiesaldo dient te ----- worden besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling -- met een soortgelijke doelstelling als het doel van de stichting. -----
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ----- ontbonden stichting gedurende tien jaren berusten onder de door de -----

- vereffenaars aan te wijzen persoon.-----  
7. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, boek 2 van het  
Burgerlijk Wetboek van toepassing.-----

Artikel 17-----

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist----  
het bestuur.-----

WAARVAN AKTE is verleden te Harlingen op de datum in het hoofd van deze-  
akte vermeld.-----

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend en de identiteit van de -----  
verschenen persoon is door mij notaris, aan de hand van het hiervoor -----  
gemelde en daartoe bestemde document vastgesteld. De zakelijke inhoud van  
de akte is aan hem opgegeven en toegelicht. De verschenen persoon heeft ----  
verklaard in te stemmen met beperkte voorlezing van de akte en tijdig voor het  
verlijden een conceptakte te hebben ontvangen en van de inhoud van de akte-  
te hebben kennis genomen.-----

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst---  
door de verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris.-----  
(volgen handtekeningen)

VOOR AFSCHRIFT

