

Miramar Zeemuseum beleidsplan 2011-2016

1	Inleiding	
	1.1 aanleiding	3
	1.2 doelstellingen	3
2	Collectie	
	2.1 kerncollectie	4
	2.2 biografische collectie	5
	2.3 collectievorming	6
	2.4 registratie	8
	2.5 behoud en beheer	8
	2.6 veiligheid en preventie	
3	Publiek	
	3.1 aantal	9
	3.2 samenstelling	10
	3.3 educatie	
	3.4 overige relaties	
4	Presentatie	
	4.1 www.miramar-zeemuseum.nl	12
	4.2 service	12
	4.3 promotie / huisstijl	13
5	Bedrijfsvoering	
	5.1 museumpand	14
	5.2 personeel	15
	5.3 automatisering	15
	5.4 commerciële activiteiten	16
	5.5 financiën	17
6	Samenvatting	18

1 Inleiding

Miramar zeemuseum is op 14 april 1956 opgericht door wijlen juffrouw Jeanne A.W. Warners (1899-1986). De naam 'Miramar' die zij aan haar museum gaf, is het Spaanse woord voor 'aanschouw de zee'. De snelgroeïende collectie was aanvankelijk gehuisvest in haar ouderlijk huis in Oosterbeek, maar in 1965 is zij op verzoek van de burgemeester van de (toenmalige) gemeente Vledder met haar collectie verhuisd naar het huidige pand in Vledder. In 1984 werd de stichting Vrienden van Miramar opgericht (onder handelsregisternummer 41018294). Na het overlijden van juffrouw Warners, in 1986, is de stichting (onder de nieuwe naam stichting Zeemuseum Miramar) eigenaar geworden van zowel de collectie van juffrouw Warners als ook het gemeentelijke museum pand. Het stichtingsbestuur heeft in 1986 drs. Berto de Jong en drs. Janetta van Someren als beheerders aangesteld. In de daaropvolgende jaren werd het museum uitgebreid en gemoderniseerd. In 2000 zijn beide beheerders naar Frankrijk vertrokken en vervangen door de nieuwe beheerders Ton Nicola en Wanda Schultz. In 2005 heeft een ingrijpende verbouwing en nieuwbouw van het museum plaatsgevonden. Na het vertrek van Ton Nicola en Wanda Schultz in 2009 zijn Berto de Jong en Janetta van Someren opnieuw aangesteld als beheerders.

Dankzij de gedrevenheid van juffrouw Warners en de inzet van bestuur en beheerders gedurende de afgelopen jaren, heeft Miramar Zeemuseum een geheel eigen plek verworven in het Nederlands museumlandschap. De gunstige ligging, de wonderlijke historie en de uitgebreide en zeer gevarieerde collectie dragen bij aan haar bestaansrecht.

1.1 Aanleiding

Een actualisering van het oude beleidsplan (2002-2007) was al in de planning, maar de wisseling van beheerders (in 2009) heeft er mede toe geleid dat een herijking en bezinning op het te volgen beleid noodzakelijk was. Het onderhavige, nieuw opgestelde Beleidsplan 2011-2016 zal als leidraad gaan dienen voor het beleid en beheer in de komende jaren.

Een tweede aanleiding voor het actualiseren van het beleidsplan is het gegeven dat Miramar Zeemuseum het op prijs stelt opgenomen te worden in het Nederlands Museumregister.

1.2. Doelstellingen

De doelstelling van de stichting Zeemuseum Miramar is het beheren en presenteren van het erfgoed van Jeanne A.W. Warners, bestaande uit haar grote verzameling natuurhistorische voorwerpen (schelpen en andere zeedieren), haar biografische nalatenschap (dagboeken, brieven, foto's, boeken, meubilair etc.) en het museum pand. De stichting streeft tevens naar een voortdurende verbetering van de presentatie en naar een verantwoorde uitbreiding van de collectie.

Het museum wil een breed publiek informeren over het bijzondere leven van juffrouw Warners en haar grote passie, de mariene biologie. Hierdoor kan het museum een belangrijke bijdrage leveren aan o.a. natuureducatie en milieubesef.

Hoewel het museum niet gericht is op het maken van winst - maar ook niet structureel wordt gesubsidieerd - kan de ideële doelstelling van Miramar alleen worden gerealiseerd indien er voldoende inkomsten zijn. De inkomsten worden verkregen uit de entreegelden, de museumwinkel, de koffie- en theeschenkerij en de bijdragen van donateurs. Mede vanwege de huidige economische recessie zal in de komende jaren extra energie moeten worden gestoken in het op peil houden (of liever nog, verhogen) van de inkomsten en het in de hand houden van de kosten. Het trekken van meer bezoekers (en donateurs), het verhogen van de inkomsten per bezoeker en het zoeken naar eventuele mogelijkheden van projectsubsidies en sponsoring zijn dan ook onvermijdelijke nevendoelestellingen van het museum.

2 Collectie

De vondst van het mooie schelpje Murex brandaris op het eiland Mallorca, in april 1955, is voor juffrouw Warners de aanleiding geweest schelpen te gaan verzamelen en ten toon te stellen. In de periode 1955 tot 1984 ging zij in de wintermaanden vrijwel jaarlijks op reis en bezocht zij alle uithoeken van de wereld. Zij verzamelde een grote hoeveelheid schelpen en andere zeedieren en al die mariene organismen werden ook door haar gedetermineerd en beschreven. Deze enorme verzameling is ook nu nog de kerncollectie van Miramar Zeemuseum.

Het beheer van de collectie is onderdeel van het takenpakket van de beheerders. Zij worden daarbij geassisteerd door vrijwilligers.

A. Kerncollectie

De kerncollectie is samengesteld uit schelpen, koralen, sponzen, krabben, kreeften, vissen,

inktvissen, zee-egels, zeesterren en relevante etnografica. De organismen zijn afkomstig uit alle wereldzeeën en geven een goed beeld van de enorme biodiversiteit aan zeeorganismen. Voor de deelname aan het landelijk onderzoek 'Verzamelde Natuur' 1 en 2 van het ICN is een schatting gemaakt van de omvang van deze kerncollectie. In het Musip (Museum Inventarisatie Project) is de inventarisatie later uitgewerkt. De registratie van de collecties is inmiddels afgerond en vastgesteld op een totaal van ongeveer 15.000 objecten.

2.2 Biografische collectie

Naast het materiaal uit de wereldzeeën, vormt ook de biografische collectie een wezenlijk onderdeel van Miramar. Aangezien er rondom de excentrieke persoon van juffrouw Warners nog veel biografisch materiaal beschikbaar is, kan hiermee het verhaal achter de collectie worden geïllustreerd. Hierin onderscheidt Miramar zich van andere natuurhistorische musea.

De biografische collectie van juffrouw Warners bestaat uit haar meubels en andere persoonlijke bezittingen, haar administratieve nalatenschap, boeken (ruim 500 titels), foto's, souvenirs, ansichtkaarten, brieven en aantekeningen. Dit materiaal is sinds 1986 opgenomen in de collectie. Het is geïnventariseerd en geregistreerd en ten dele tentoongesteld in het museum (stijlkamer). De presentatie ervan zal zich in de toekomst verder ontwikkelen.

De toegankelijkheid van de boeken van juffrouw Warners is verbeterd door een catalogus, die is samengesteld door de heer J.D. van der Tuin (voormalig bestuurslid en historicus), waarin een overzicht van alle titels is ondergebracht. Actualisering van relevante literatuur met betrekking tot zee-organismen gebeurt door aankoop.

De biografische gegevens van juffrouw Warners zijn door de heer van der Tuin gearchiveerd en gebruikt voor een onderzoek naar leven en werk van de oprichtster. Het resultaat van dit onderzoek heeft geresulteerd in een in 2003 uitgegeven boekje 'De Blauwe Dame', dat een boeiend overzicht geeft van de geschiedenis van het museum en de zwerftochten van juffrouw Warners. Dit 158 pagina's tellende, met foto's geïllustreerde boek is in het museum te koop.

Sinds april 2001 biedt Miramar in een speciaal daarvoor ingerichte ruimte de bezoekers de mogelijkheid een documentaire te bekijken over het leven en werk van juffrouw Warners.

A. Collectievorming

Kerncollectie.

De zeebiologische collectie van juffrouw Warners blijft bestaan en alleen naturalia met wetenschappelijke of didactische waarde zullen worden toegevoegd. De collectievorming ontwikkelt zich door aankoop, maar vooral ook dankzij schenkingen. Door deze schenkingen groeit de collectie. Niet-relevant materiaal wordt afgestoten, waarvan een deel door verkoop tijdens de jaarlijkse 'schelpenmarkt'. Criteria voor collectievorming zijn: exclusiviteit, kwaliteitswaarde en beschikbaarheid van vindplaatsgegevens. Wat de kwaliteit betreft, wordt gelet op gaafheid, kleur, ouderdom en algehele conditie.

Voor het verhogen van de aantrekkelijkheid van de presentatie zou een aanvulling met bijzondere (spectaculaire) soorten (zoals bepaalde vissen, krabben of bijvoorbeeld een skelet van een walvis) een welkome aanvulling zijn voor het museum. Voor dit doel wordt jaarlijks geld gereserveerd.

Biografische collectie.

Dankzij informatie van museumbezoekers is er een voortdurende groei van biografisch materiaal in de vorm van opgeschreven anekdotes over ervaringen uit het verleden met het museum en juffrouw Warners. Ook wordt er actief gezocht naar informatie over de familie Warners en hebben enkele familieleden biografische gegevens verstrekt over o.a. de vader (predikant) van juffrouw Warners.

Het bezoek aan het archief van de gemeente Westerveld heeft interessant materiaal in beeld gebracht over de ontwikkelingen van Miramar vanaf 1965 tot 1987. Dit past goed bij de eigen documenten en foto's. De bewaarcondities van deze documenten dienen eerst te worden aangepast alvorens er sprake kan zijn van een eventuele overdracht van het materiaal.

'Kunst uit Zee'

Onder het motto 'Kunst uit zee' is in Miramar een nieuwe activiteit ontwikkeld om kunstvoorwerpen te exposeren die zijn vervaardigd met de zee als inspiratiebron.

2.4 Registratie

De oorspronkelijke collectie van juffrouw Warners zal de door Warners handgeschreven etiketten behouden. De niet gedetermineerde naturalia worden van nieuwe etiketten voorzien en systematisch

gerangschikt. Voor de gehele collectie geldt dat verouderde naamgeving moet worden gecorrigeerd.

In 2007 is begonnen met het ordenen en indelen van het niet-tentoongestelde deel van de collectie, de z.g. magazijncollectie. De schelpensoorten en andere zeebiologische organismen worden in families bijeengebracht, waarbij de systematiek van Linnaeus wordt gehanteerd. De soorten zijn voor een belangrijk deel reeds opgeslagen in de computer en worden, nadat het systeem op orde is gebracht, opnieuw gerangschikt in het computerbestand. De soorten zijn traceerbaar volgens een aantal gegevens, waaronder familie, vindplaats en datum.

De verantwoordelijkheid van de collectieregistratie ligt bij de beheerders en wordt begeleid door een externe schelpendeskundige.

2.5 Behoud en beheer

Behoud en beheer van de collectie krijgt continu aandacht en wordt voortdurend verbeterd. Omdat Miramar voor de exploitatie geen externe financiering ontvangt, is prioriteit gegeven aan het ontwikkelen en in stand houden van een commerciële basis. Deze basis is toereikend om de meest noodzakelijke aanpassingen en vernieuwingen te kunnen financieren. Door de ingrijpende verbouwing in 2005 is er meer ruimte voor de presentatie en het beheer van de collectie, dankzij een grotere tentoonstellingsruimte en een nieuw depot.

De klimaatomstandigheden zijn sterk verbeterd door betere isolatie en verwarming van het gebouw. De nieuwe tentoonstellingskasten voldoen nu aan de eisen m.b.t. materiaal (zuurvrij), luchtvochtigheid en temperatuur en de condities worden voortdurend gecontroleerd en waar nodig bijgestuurd. Alle ruimten zijn voorzien van eenvoudige meetapparatuur waarmee temperatuur en luchtvochtigheid worden waargenomen. Meetgegevens worden regelmatig gecontroleerd en bij overschrijding van toegestane waarden (temp. 15o - 20o C / vocht 40 - 55%) wordt door bijverwarming c.q. koeling en een mobiele luchtontvochter corrigerend ingegrepen. De expositieruimtes zijn goed geïsoleerd waardoor ook in de heetste zomermaanden de temperatuur aangenaam blijft zonder verdere maatregelen (ca. 20o C).

Verlichtingsarmaturen zijn voorzien van UV-filters en gedeeltelijk buiten de kasten aangebracht, waardoor geen temperatuurschommelingen kunnen ontstaan in het tentoongestelde materiaal.

Schadelijke inwerking van kunstlicht is in de presentatie zeer gering en in het depot vrijwel uitgesloten. Inwerking door daglicht is minimaal dankzij voldoende bescherming door rolgordijnen en extra vitrages. Beheersbaarheid van lichtinwerking is sinds de verbouwing door het plaatsen van automatische schakelaars verder verbeterd.

De intentie is om in het hele museum, waar mogelijk, geleidelijk aan over te gaan op ledverlichting.

De gehele collectie is tijdens de bouwwerkzaamheden behandeld door een week invriezen. Deze behandeling wordt voor de kwetsbare voorwerpen iedere twee jaar herhaald, waarna visuele controle en reiniging plaatsvindt. Alle vitrines worden één maal per jaar gereinigd en ontsmet. De natte preparaten worden jaarlijks gecontroleerd en zo nodig bijgevuld. Behalve de tentoonstellingsruimten wordt ook het depot ieder jaar grondig gereinigd. Dagelijks wordt het gehele museuminterieur (inclusief overige publieksruimten zoals serres, winkel, keuken en toiletten) schoongemaakt en gecontroleerd.

2.6 Veiligheid en preventie

Voor veiligheid en preventie van schade aan materiaal of personen zijn diverse maatregelen getroffen. Alle formalinepreparaten zijn afgedicht en achter glas of in vitrines geplaatst en worden niet meer in combinatie met andere voorwerpen tentoongesteld.

Voor de brandveiligheid zijn in alle ruimtes rookmelders aangebracht en op vier centrale plaatsen staat blusapparatuur in overleg en volgens voorschriften van de brandweer. De blusapparatuur wordt regelmatig door de leverancier gecontroleerd.

In het gebouw zijn op diverse plaatsen plattegronden met vluchtroutes aangegeven, met boven de vluchtdeuren de voorgeschreven vermelding en noodverlichting. Ook de technische installaties worden stelselmatig gecontroleerd.

De beheerders wonen boven het museum, waardoor er ook buiten de openingstijden toezicht is op gebouw en collectie.

3 Publiek

3.1 Aantal

Gedurende haar 55-jarige bestaan hebben ongeveer 750.000 bezoekers Miramar bezocht. Velen komen regelmatig terug. Bekendheid en reputatie hebben zich hierdoor gunstig ontwikkeld. Het aantal bezoekers van Miramar varieert rond een gemiddelde van ca. 15.000 per jaar. De spreiding over het jaar is onregelmatig met een piek in de zomermaanden.

Een matige groei naar een gemiddelde van 17.500 bezoekers over een periode van 5 jaar en een betere spreiding van de bezoekersaantallen over het jaar zijn wenselijk. In het voor- en naseizoen zullen er meer activiteiten moeten worden georganiseerd. Het PR-beleid wordt hierop afgestemd.

3.2 Samenstelling

De belangrijkste bezoekersgroep bestaat uit ouderen (50+) die vanuit het hele land komen. Deze categorie (ca. 45%) zal waarschijnlijk ook de belangrijkste doelgroep van Miramar blijven voor de toekomst. Een groot deel van deze bezoekers komt via georganiseerde reizen.

De tweede bezoekersgroep (ca. 30%) bestaat uit jongeren van ca. 6 tot 14 jaar. Zij komen zowel in groepen (schoolreisjes) als in het gezelschap van ouders.

De overige bezoekers grotendeels variërend in leeftijd van 25 tot 50 jaar komen overwegend individueel. Ook schelpenverzamelaars en -deskundigen weten de weg naar Miramar te vinden.

3.3 Educatie

Op het gebied van natuureducatie kan Miramar een goede aanvulling geven op de biologielessen op school. In samenwerking met diverse onderwijsinstellingen zou het museum hier meer aandacht aan moeten geven en zeker in voor- en naseizoen is er volop gelegenheid om dit te realiseren.

Miramar heeft voor jongeren per leeftijdsgroep aangepaste speurtochten. Na een mondelinge uitleg kunnen ze zo zelfstandig het museum verkennen en vragen over de collectie beantwoorden.

Daarnaast participeert het museum actief in het project Oktobermaand Kindermaand. Kinderen tussen 4 en 12 jaar kunnen op de zondagen in oktober gratis culturele instellingen in Drenthe bezoeken, waarbij een speciaal programma wordt aangeboden.

Verder heeft Miramar een 'vloedlijn', een grote zandbak waarin kinderen schelpen moeten zoeken en leren determineren.

Minstens eenmaal per jaar wordt er een schelpenmarkt gehouden, waar zowel de beginnende als professionele verzamelaar door aankopen zijn collectie kan uitbreiden.

Het auditorium biedt gelegenheid voor het vertonen van (educatieve) natuurfilms en vertellingen voor volwassenen en kinderen. Voor alle groepen wordt ter introductie een verhaal over het ontstaan van het museum en het leven van juffrouw Warners gegeven.

3.4 Overige relaties

Met diverse musea, hotels, bungalowparken en de paardentram is er een goede samenwerking. Zo zijn er arrangementen ontwikkeld, zowel op individueel niveau of in groepsverband. Met musea in de omgeving is regelmatig overleg om gezamenlijke activiteiten te organiseren. Met Museums Vledder en de Koloniehof is er een nauwere samenwerking in o.a. gezamenlijke presentaties en advertenties. Verder is Miramar aangesloten bij de landelijke Museumvereniging, het Platform Drentse Musea en meerdere TIP's in de omgeving.

Vooraf de groep donateurs moet groeien en (nog) beter worden geïnformeerd over het reilen en zeilen van het museum. Tweemaal per jaar verschijnt een nieuwsbrief, speciaal voor de donateurs. Werving van nieuwe donateurs gebeurt vooral middels bestaande donateurs en geïnteresseerde bezoekers. Miramar telt ongeveer 120 donateurs en het aantal groeit gestaag.

4 Presentatie

De presentatie van de collectie van het in 2005 geheel gerenoveerde museum is verdeeld in twee gedeeltes. In het eerste deel waant de bezoeker zich nog in de tijd van Jeanne Warners. Dit deel bestaat uit een stijkamer, ingericht met antieke meubels, persoonlijke bezittingen en curiosa uit haar woning (boven het museum) en herbergt oude vitrinekasten met handgeschreven beschrijvingen van de schelpen en de vele souvenirs die zij van haar reizen heeft meegenomen. Vervolgens wordt de expositieruimte open en licht met een moderne presentatie van de vele 'zeeschatten'. Alle voorwerpen zijn op ooghoogte geëxposeerd, waarbij een marge van ca. 1,20 m wordt gehanteerd. Er wordt gewerkt aan een eenheid van belettering bij de tentoongestelde voorwerpen, die ook geldt voor folders, buitenborden enz.

Miramar heeft drie expositiezalen, een museumwinkel, een auditorium voor het ontvangen van groepen en audiovisuele presentaties, een horeca-afdeling (keuken, serre en terras), twee sanitaire blokken met twee toiletten en een depot. Het museum is volledig toegankelijk voor rolstoelen en

beschikt over een invalidentoilet.

De beheerderswoning bevindt zich op de eerste etage, waar tevens de boeken en het archief zijn ondergebracht. De eigen parkeergelegenheid biedt ruimte voor ongeveer 30 auto's. Langs de openbare weg is een parkeerplaats voor bussen. In de royale tuin met vijver bevindt zich het buitenterras.

4.1 www.miramar-zeemuseum.nl

Miramar heeft een eigen plek op het wereldwijde web onder de naam www.miramar-zeemuseum.nl. Hier is informatie voor het publiek op een overzichtelijke en beknopte wijze weergegeven. Het geeft d.m.v. foto's en tekst een indruk van het museum, de geschiedenis, exposities, prijzen, speciale aanbiedingen, nieuws en links naar relevante sites.

4.2 Service

Voor extra service aan de bezoekers beschikt het museum over een gezellige 'horeca' -afdeling waar koffie, thee en frisdrank wordt geserveerd. De kwaliteit van het aanbod is hoog, de voorzieningen modern en goed verzorgd. Het aandeel van de keuken in de exploitatie van Miramar blijft gering en fungeert vooral als service. In de omgeving zijn diverse horecagelegenheden die een uitgebreid assortiment aanbieden.

Een belangrijk aspect van de gastvrijheid is de persoonlijke benadering van de bezoekers. Iedere bezoeker krijgt mondeling tekst en uitleg over de afkomst en geschiedenis van de collectie. Goed gastheerschap wordt zo gepraktiseerd en is van belang omdat tevreden bezoekers de beste garantie bieden voor een positieve reputatie. Het gastenboek geeft een goed beeld van deze waardering. De toegankelijkheid voor 'anders-taligen' is verbeterd door een routegidsje in het Duits en het Engels. Miramar beschikt over goede voorzieningen voor de veiligheid van de bezoeker en het personeel is getraind in BHV en EHBO.

4.3 Promotie / huisstijl

Voor de werving van bezoekers worden diverse activiteiten ontwikkeld en uitgevoerd. Jaarlijks verschijnt een folder die verspreid wordt in de omgeving (oplage ca. 25.000 expl.). Miramar adverteert in de VVV-gidsen en de lokale pers en ook door het regelmatig verzenden van persberichten wordt de publiciteit versterkt. In de verschillende museumgidsen en recreatiegidsen zijn gegevens over het

museum opgenomen. Incidenteel wordt via posters en 'strooifolders' aandacht gevraagd voor speciale acties. Publieksonderzoek en daaruit voortvloeiend promotiebeleid wordt doorlopend gedaan op basis van persoonlijk contact en schriftelijk verzamelde gegevens die o.a. middels kassagegevens beschikbaar komen. Ook de activiteiten die gericht zijn op het verwerven van extra financiële middelen in de vorm van subsidies, donaties en sponsoring vormen een element in de promotie.

Om de attentiewaarde van het museum te vergroten, worden er in 2011 vlaggen geplaatst bij de ingang en wordt de kleurstelling van het museum aan de buitenkant aangepast aan het vernieuwde logo.

Miramar streeft naar verfijning en vereenvoudiging van de huisstijl en wil deze consequent toepassen op alle uitingsvormen.

5 Bedrijfsvoering

5.1 Museumpand

Het gebouw is in 1987 in bezit gekomen van de stichting. Er was op dat moment een achterstand in onderhoud die door veel zelfwerkzaamheid en met hulp van de plaatselijke aannemer is weggewerkt. Een van de eerste bouwprojecten was de aanleg van een serre waardoor er meer mogelijkheden kwamen voor educatief werk t.b.v. groepen en schoolreisjes. Daarna zijn nog vele werkzaamheden aan het gebouw verricht waarbij de uitbreiding van de expositieruimte en de aanbouw van de museumwinkel de meest omvangrijke waren.

In 2005 heeft een omvangrijke verbouwing geleid tot een modern museum, waarin klimaatbeheersing, isolatie en verwarming, indeling en presentatie, werkruimte voor conservering en opslag en uitbreiding van het depot optimaal gerealiseerd konden worden. Het onderhoud van het geheel, zowel binnen als buiten, wordt zoveel mogelijk in eigen beheer uitgevoerd aan de hand van jaarlijkse inspectie met een daaraan gekoppeld onderhoudsplan.

5.2 Personeel

Het vaste personeel van Miramar bestaat uit twee beheerders die alle taken vervullen t.b.v. museum, winkel, keuken, tuin enz.. Daarnaast wordt incidenteel gebruikgemaakt van oproepkrachten om in de drukke tijd mee te werken. Oproepkrachten werken volgens een 'nul-uren' contract waardoor deze

flexibel inzetbaar zijn.

Er is behoefte aan vrijwilligers. Met name op het gebied van registratie en onderzoek is daarbij deskundigheid gewenst. Voor het ontvangen van bezoekers, onderhoud aan tuin en gebouw, collectiebeheer, tentoonstellingsbouw, enz. is de betrokkenheid van vrijwilligers onontbeerlijk. Momenteel zijn er 6 vrijwilligers bij het museum betrokken.

De bestuursleden zijn deskundig op zowel inhoudelijk, financieel als organisatorisch gebied. Bovendien is hun binding en positie in de 'omgeving' voor het museum van belang.

Beheerders en vrijwilligers nemen deel aan bijscholingscursussen.

5.3 Automatisering

Ook voor Miramar is automatisering in toenemende mate een belangrijk hulpmiddel geworden. De beschikbare apparatuur is van het Apple platform en bestaat uit twee computers (waarvan één exemplaar exclusief voor de registratie beschikbaar is). Veel administratieve taken worden met behulp van deze apparatuur uitgevoerd met uitzondering van de ontwikkeling en het onderhoud van de website. Randapparatuur zoals printers, scanner, brander, een draadloos netwerk en diverse kleine hulpmiddelen maken het systeem compleet. Miramar beschikt over de benodigde licenties voor gebruik op één van de locaties. Maandelijks wordt van alle relevante gegevens een back-up gemaakt, waarvan een kopie wordt bewaard buiten het gebouw.

Kassasysteem en betaalautomaat zijn in 2010 vernieuwd. Ook is de museumkaartregistratie aangepast. Waar nodig wordt voor automatisering externe deskundigheid ingehuurd.

5.4. Commerciële activiteiten

De commerciële activiteiten van Miramar, winkerverkoop, uitgave publicaties, koffie- en theeschenkerij bieden ondersteuning aan de museale doelstelling en zijn samen met de entreegelden nagenoeg toereikend om de kosten van het museum te dekken.

De winkel is van groot belang. De sieraden, schelpen en souvenirs die verkocht worden moeten gerelateerd zijn aan de zee. Het aandeel van de winkel in de exploitatie is toegenomen en het streven is gericht op groei hiervan. De 'horeca'-activiteiten zijn vooral bedoeld als een publieksservice waarbij niet gestreefd wordt naar groei.

Eigen publicaties dienen ten minste kostendekkend te zijn. Miramar wil de mogelijkheid van een

BTW-vrijstelling op de commerciële activiteiten op termijn onderzoeken.

5.5 Financiën

De boekhouding en loonadministratie zijn ondergebracht bij de Maatschappij van Weldadigheid te Frederiksoord en worden naar volle tevredenheid uitgevoerd.

Miramar streeft in haar financieel beleid naar onafhankelijkheid van subsidies. Het museum moet ook zonder bijdragen van derden kunnen voortbestaan.

De penningmeester stelt vóór eind februari in overleg met de beheerders een begroting op over het lopende jaar. De begroting wordt ter goedkeuring aan het bestuur voorgelegd en de penningmeester legt daarbij tevens verantwoording af over de inkomsten en uitgaven van het afgelopen jaar. Alle afwijkingen van de oorspronkelijke begroting worden daarbij tekstueel toegelicht. Daarnaast wordt over de voortgang nog tweemaal tussentijds gerapporteerd, in juli/augustus en in oktober/november.

Omdat de inkomsten niet gelijkmatig over het jaar verdeeld zijn - het museum is gedurende de maanden november tot en met maart alleen tijdens de schoolvakanties geopend - wordt een cashflow-begroting opgesteld. Hierin wordt maandelijks de hoogte van het werkkapitaal bijgehouden. Bij een overschot wordt dit gestort op een vastrentende spaarrekening, bij een dreigend tekort wordt het benodigde geld teruggeboekt naar de bankrekening van de Stichting.

Miramar hanteert het baten- en lastenstelsel, dat wil zeggen dat de inkomsten en uitgaven toegerekend worden aan het tijdvak waarin baten ontstaan en het verbruik van goederen en diensten plaatsvindt. Op de aanschaf van duurzame gebruiksgoederen wordt dan ook periodiek afgeschreven.

Het gebouw en de inboedel zijn verzekerd voor brandschade. Daarnaast is hierbij ook de bedrijfsschade gedekt. De kerncollectie en de biografische collectie zijn hierin niet opgenomen, omdat ze onvervangbaar zijn na teloorgang. Het museum zou geen bestaansgrond hebben zonder (een groot deel van) beide collecties.

De waarde van de opstallen wordt jaarlijks geïndexeerd. De waarde van inventaris en voorraad wordt tezelfdertijd aangepast aan de historische aankoopwaarde.

Miramar is verzekerd voor bedrijfsaansprakelijkheid.

1 . Samenvatting

De komende jaren wil Miramar zich voortvarend blijven ontwikkelen. Daarbij staan een groei van de bezoekersaantallen, uitbreiding van de collectie en verder ontwikkelen van educatieve mogelijkheden centraal.

Aandacht voor tijdelijke tentoonstellingen blijft belangrijk om in de publiciteit te komen en zo bezoekers te trekken. In het voor- en naseizoen wil Miramar meer speciale activiteiten ontwikkelen. Te denken valt aan schoolprojecten en het beschikbaar stellen van het auditorium aan derden, voor aan het museum gerelateerde activiteiten.

De presentatie van zowel de biografische collectie als de mariene collectie moet nog verder worden ontwikkeld, zodat ze toegankelijker worden voor het publiek.

Klimaatbeheersing blijft een punt van constante aandacht om de collectie in optimale conditie te houden. Met duurzame verlichting is al een begin gemaakt, geleidelijk zullen zoveel mogelijk lampen vervangen worden door museumvriendelijk led-licht.

Miramar streeft ernaar om de inzet van vrijwilligers uit te breiden, ter ondersteuning van educatie, collectiebeheer en onderhoud van gebouw en tuin.

Miramar hoopt de komende jaren, door het realiseren van bovengenoemde voorgenomen maatregelen, gesteund door een actief PR-beleid, het eigen inkomen te kunnen uitbouwen, zodat ook in de toekomst de doelstelling, het beheren en presenteren van het erfgoed van juffrouw Warners, gewaarborgd is.